

(参考)申請手続き一覧表

		申請者	大牟田市
登録申請 手続き	【交付基準日】 年 月 日 (右のうち、いずれか遅い日の属 する月の翌月の初日)	・就職日 ・奨学金返還開始日 ・(転入日)	
	【登録申請】 交付基準日から起算して3月以内 年 月 日から 年 月 日まで	提出書類 <input type="checkbox"/> 様式第1号 <input type="checkbox"/> 様式第2号 <input type="checkbox"/> 雇用契約書、雇入れ通知書等 <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 奨学金の貸与を証するもの	
	登録申請審査後		登録通知(様式第3号)
	(必要があれば)	<input type="checkbox"/> 登録事項変更届(様式第4号)	
1回目の 補助金交 付申請手 続き	1回目の申請期間1月前ごろ [年 月ごろ]		交付申請手続きのご案内
	【交付申請】 交付基準日から1年経過した日か ら起算して1月以内 年 月中(申請期間)	提出書類 <input type="checkbox"/> 様式第5号 <input type="checkbox"/> 在職証明書等(※申請期間内発行) <input type="checkbox"/> 健康保険証等の写し <input type="checkbox"/> 市税の滞納がないことを 証する書類(※申請期間内発行) <input type="checkbox"/> 奨学金の返還の事実を証する書類	
	交付申請審査後		交付決定通知(様式第6号)
	交付決定通知後 請求書受理後30日以内	<input type="checkbox"/> 補助金請求(様式第7号) ※本人の口座	補助金支払い (1回目の補助金支払い)
2回目の 補助金交 付申請手 続き	2回目の申請期間1月前ごろ [年 月ごろ]		交付申請手続きのご案内
	【交付申請】 交付基準日から2年経過した日か ら起算して1月以内 年 月中(申請期間)	提出書類 <input type="checkbox"/> 様式第5号 <input type="checkbox"/> 在職証明書等(※申請期間内発行) <input type="checkbox"/> 健康保険証等の写し <input type="checkbox"/> 市税の滞納がないことを 証する書類(※申請期間内発行) <input type="checkbox"/> 奨学金の返還の事実を証する書類	
	交付申請審査後		交付決定通知(様式第6号)
	交付決定通知後 請求書受理後30日以内	<input type="checkbox"/> 補助金請求(様式第7号) ※本人の口座	補助金支払い (2回目の補助金支払い)

3回目の 補助金交 付申請手 続き	3回目の申請期間1月前ごろ 〔 年 月ごろ〕		交付申請手続きのご案内
	〔交付申請〕 交付基準日から3年経過した日か ら起算して1月以内 年 月中（申請期間）	提出書類 <input type="checkbox"/> 様式第5号 <input type="checkbox"/> 在職証明書等（※申請期間内発行） <input type="checkbox"/> 健康保険証等の写し <input type="checkbox"/> 市税の滞納がないことを 証する書類（※申請期間内発行） <input type="checkbox"/> 奨学金の返還の事実を証する書類	
	交付申請審査後		交付決定通知（様式第6号）
	交付決定通知後	<input type="checkbox"/> 補助金請求（様式第7号） ※本人の口座	
	請求書受理後30日以内		補助金支払い （3回目の補助金支払い）
～補助金終了～			