

記入例

様式6

申請者の商号 又は名称	
----------------	--

営業種目届

- ・別紙「令和2・3・4年度営業種目分類表」を参考に、希望順に記入してください。
- ・業種数は、「市内業者・準市内業者は3業種」「市外業者は2業種」を限度とします。種目数の限度はありません。
- ・「28. リース・レンタル」は、業種数の限度には含めませんが、登録していないと指名しません。
- ・「1. 印刷」について、一括して外注する場合はその種目を希望できません。

市外業者は、2業種まで							
市内業者・準市内業者は、3業種まで							
1		2		3		リース・レンタル	
コード	業種	コード	業種	コード	業種	コード	業種
2	事務・OA用品	12	教育用品			28	リース・レンタル
コード	種目	コード	種目	コード	種目	コード	種目
1	OA機器	1	学習教材			1	事務・OA用品リース・レンタル
2	OAソフトウェア	2	理科教材				
4	事務機器						
5	事務用品						

※下記の種目を希望する場合は、
(様式8) 印刷物設備等調書を提出してください。

①一般印刷 ②フォーム印刷 ③地図印刷
④窓あき封筒印刷 ⑤カード印刷 ⑥シール印刷

契約検査室からの 入札通知書 及び 見積依頼書 等 の	① 電子メールアドレス: (パソコン) XXXXXXXXXXXX@XXXXX. XX. XX 2. ファックス (※ 申請書に記入されているFAX番号に送付します。)
--	--

※ 未記入のものは、ファックス受取とします。