

# 吉野地区公民館だより



【発行】吉野地区公民館 大牟田市大字白銀 781-3 TEL0944-58-3479

日頃から、地区公民館の運営にご理解、ご協力いただきありがとうございます。  
このたびの新型コロナウイルス感染拡大防止のための臨時休館中は、大変ご不便をおかけしました。約1か月半の外出自粛期間、皆さんはどのようにお過ごしでしたか？



吉野地区公民館では、6月に入り地域活動やサークル活動が再開され、少しずつですが日常が戻りつつあります。

地域の皆さんが、少しでも明るい気持ちになっていただけるよう、職員一同、笑顔でご来館をお待ちしております。

## お世話になりました

4月より三池地区公民館へ異動となりました。吉野地区公民館では、3年間という短い間でしたが、地域やサークルの皆さんには大変お世話になりました。これからも、吉野での経験を活かして頑張ります。本当にありがとうございました。

前 吉野地区公民館 主事  
現 三池地区公民館 主事 戸次 まゆみ

吉野地区公民館から、三川地区公民館に異動になりました。地域の皆さんをはじめ、サークルの皆さんには大変お世話になりました。失敗も多かったのですが、先輩主事2人に助けて頂きながら、何とかやってこられたと思っています。吉野から少し遠くなりますが、三川に来られましたら是非、お声掛けをお願いします。

前 吉野地区公民館 主事  
現 三川地区公民館 主事 下田 美智子

## よろしくお願ひします

4月から、吉野地区公民館に勤務しております、犬飼一沙（いぬがいかずさ）と申します。長かった活動自粛期間が終わり、皆さんにご挨拶できる日を、ようやく迎えることができました。吉野地区についてたくさん学び、知り、地域に貢献できるよう努めてまいります。

よろしくお願ひいたします。

吉野地区公民館 主事  
犬飼 一沙



4月より配属になりました、中島慶恵（なかしまよしえ）と申します。

昨年度まで教育委員会の人権・同和教育課に勤務していました。

公民館勤務は初体験ですので、不安もありますが、地域の皆さんの元気なパワーと優しさをいただき、日々楽しく勤務させていただいています。

これから新しいことに積極的に挑戦し、頑張っていこうと思います！

よろしくお願ひします。

吉野地区公民館 主事  
中島 慶恵



### 令和2年度 職員紹介

【館長】	田中 直美	【日直】	堤 廣司
【主事】	上杉 香織		渡邊 安幸
【主事】	犬飼 一沙	【夜間】	酒見 和男
【主事】	中島 慶恵		中山 淳貴
【地域担当職員】	河野 峰子	【清掃】	今岡 雅信

吉野地区公民館の1階に窓口があります。医療や介護などに関して、お困りのことがございましたら、お気軽にご相談ください。

坂井 敏子 (管理者・看護師・介護支援専門員・オンコロジー認定看護師)  
工藤 信恵 (主任介護支援専門員・生活支援コーディネーター)  
小柳 清子 (看護師・主任介護支援専門員)  
大津 佐和子 (社会福祉士・認知症コーディネーター研修生)  
高橋 健夫 (介護支援専門員・共創サポーター)

電話：0944-41-6025

こんなときは、ご相談ください。



## 公民館利用のご案内

吉野地区公民館は、どなたでも利用できる、集い、学び、交流を深める「ふれあいの場」です。

皆さんの活動拠点としてご利用ください。

### ◎団体であれば、公民館の部屋を利用することができます。

- 開館時間 9時00分～21時30分（日曜日は17時に閉館）
- 休館日 毎月第1月曜日、年末年始（12月29日～翌年1月3日）
- 利用時間の区分 ①朝（9時～12時） ②昼（13時～17時） ③夜（18時～21時30分）
- 申し込み方法 所定の利用申請書に記入し、窓口提出してください。
  - ・利用目的・内容により、無料の場合と有料の場合があります。（冷暖房費は各自負担）
  - ・利用日の10週間前から受け付けます。（有料の場合は8週間前）※利用目的・内容によっては、利用できない場合があります。

### ◎印刷、コピーをすることができます。

地域活動や学習活動に必要な資料の印刷・コピーを有料で行うことができます。利用時間は平日の9時から17時15分までです。

### ◎図書コーナーで、図書の貸出しを行っています。

貸出：休館日以外の月曜日～土曜日（9時～18時） 日曜日（9時～17時）

新型コロナウイルスの集団発生防止のため、公民館を利用される際には、「3密（密接、密閉、密集）」にならないように注意してください。皆様のご理解ご協力をお願いします。

#### 5つの行動を守りましょう。

- ①体調がすぐれない場合は利用を控えましょう。
- ②入館の際には手洗いや消毒などを行いましょ。
- ③密接した会話や発声は避けましょ。
- ④密閉を避けるために、利用中は部屋の換気を行いましょ。
- ⑤密集を避けるために、人と人との十分な間隔を確保しましょ。

#### ※お知らせ

公民館主催の事業（講座など）は、9月以降に開催予定です。

詳しい内容が決まり次第、「広報おおむた」やチラシ、ホームページなどで随時お知らせします。

