

口座振替届出書〔新規・変更〕

大牟田市会計管理者 様

令和 年 月 日

担当課	課 名	
	担当者	
	電話番号	

※変更の届出の場合も1~4すべての項目を記入してください。
 ※この届出書は支払を受ける担当課へ提出してください。

1. 債権者名

住 所	〒 -	電話番号	()	法人印
法人名 又は屋号				代表者印又は個人印
代表者	(役職名) (氏名)			

2. 受取人名 ※口座情報は、通帳をご確認のうえ記入してください。

振込 口座	金融機関名	支店名	種目	口座番号
			普通 当座	
	口座名義人(フリガナ)			

3. 委任状 ※債権者と受取人(口座名義人)が異なる場合はこの欄も記入してください。

私(債権者)は、大牟田市からの金銭の受領を受取人(口座名義人)に委任します。				法人印
住 所				
法人名 又は屋号				代表者印又は個人印
代表者	(役職名) (氏名)			

4. 口座振替通知書(口座振替のハガキによる事前のお知らせ)

1. 必要 2. 不要 (どちらかを○で選んでください。)

大牟田市使用欄

会計規則第61条

新規 変更	担 当	主 査	会計課受付印
{ 住所、法人名、代表者名 振込先、印鑑、電話番号 }			