

よかば〜い体操
実施報告書

LoGo フォーム説明書

用意するもの

- スマートフォン
- 説明書（この冊子）

1.カメラを起動させ、QRコードを
読み込み、LoGoフォームを開く



2.代表者情報を入力する（必須）

よかば〜い体操地域教室実施報告書

入力フォーム

1 2 3

こちらは、「よかば〜い体操地域教室実施報告書」の入力フォームです。
必要項目をご入力し、お申込ください。

よかば〜い体操地域教室実施報告書
指導員の派遣を受けた地域教室について、下記のとおり実施しましたので報告します。

代表者情報 必須

団体名 必須

代表者名 必須

代表者住所 必須

大牟田市

下線の上を押してキーボードを出す。
代表者名を記入する。

下線の上を押してキーボードを出す。
団体名を記入する。

下線の上を押してキーボードを出す。
代表者住所を記入する。
※「大牟田市」は省略可

3.指導員名を選択する（必須）

担当の先生の名前の横にある○を押して選択する。

指導員名 必須

- ☐ 石橋 順子 先生
- ☐ 西口 和子 先生
- ☐ 宮寄 裕子 先生
- ☐ 真鍋 智子 先生
- ☐ 日野 仁美 先生
- ☐ 龍 裕子 先生
- ☐ その他

指導員の先生が来られず、市職員等が対応した場合は「その他」を選択し、職員の名前を入力。

4.指導員派遣回数を入力する (必須)



指導員派遣回数を入力。
(通常は月1回、立ち上がったばかりの団体は1年間は月2回)
1または2を入力すると、次の
ページの画面が出てくる。

※指導員派遣がなく、
自主活動のみだった
場合は、必ず0を入力
してください。

5.指導員派遣日を選択し、参加人数を選択する（必須）

活動日①（指導員派遣日） 必須

日にち 必須



下線の上を押すとカレンダーが出てくるので、該当日を押して選択する。

人数 必須

下線の上を押してキーボードを出す。該当人数を記入する。

人

6.自主活動回数を入力する（必須）



The screenshot shows a form field with the label '自主活動回数' in blue and '必須' in yellow. Below the label is a horizontal line for input, and to the right of the line is the unit '回'.

自主活動回数を入力。
1～4を入力すると、次のページ
の画面が出てくる。

※自主活動日がなく、指導員派遣日のみだった場合は、必ず0を入力してください。

7.自主活動日を選択し、参加人数を選択する（必須）

The form consists of three stacked sections for autonomous activity days. Each section has a title, a date field, and a participant count field.

自主活動回数 必須
3 回

自主活動日① 必須
日にち 必須
[Calendar icon] _____
人数 必須 _____ 人

自主活動日② 必須
日にち 必須
[Calendar icon] _____
人数 必須 _____ 人

自主活動日③ 必須
日にち 必須
[Calendar icon] _____
人数 必須 _____ 人

下線の上を押すとカレンダーが出てくるので、該当日を押して選択する。

下線の上を押してキーボードを出す。該当人数を記入する。

8.実施時間を選択する（必須）

時間の横にある○を
押して選択する。

時間 必須

- ☒ 10時00分～11時30分
- ☐ 10時15分～11時45分
- ☐ 10時30分～12時00分
- ☐ 13時30分～15時00分
- ☐ 13時45分～15時15分
- ☐ 14時00分～15時00分

9.実施場所を入力する（必須）

実施場所 必須

_____ 0 / 60000

下線の上を押して
キーボードを出す。
実施場所を記入する。

10.実施した感想や気づきを入力する

次のことについて、具体的に記入してください。

- ・よかば〜い体操地域教室を実施して感じたこと
- ・参加者の様子
- ・実施する中で困ったこと 等

必須

下線の上を押してキーボードを出す。
感想・気づきを記入する。

0 / 60000

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

11. 「確認画面へ進む」を押す

次のことについて、具体的に記入してください。

- ・よかば〜い体操地域教室を実施して感じたこと
- ・参加者の様子
- ・実施する中で困ったこと 等

必須

お正月明けだったが、みんな元気に体操に来たのでよかった。
体操後は体が温まった。

40 / 60000

→ 確認画面へ進む

入力内容を一時保存する

「確認画面へ進む」を押す。

12.入力内容に誤りがないかを 確認する

よかば〜い体操地域教室実施報告書

入力フォーム

✓

2

3

入力内容確認

代表者情報

団体名
〇〇体操会

代表者名
大牟田太郎

代表者住所
有明町〇〇-〇

指導員名
石橋 順子 先生

指導員派遣回数
1 回

指導員派遣日①
日にち
2026年1月5日

人数
10 人

自主活動回数
3 回

自主活動日①
日にち
2026年1月12日

人数
8 人

自主活動日②
日にち
2026年1月19日

人数
9 人

自主活動日③
日にち
2026年1月26日

人数
7 人

時間
10時00分～11時30分

実施場所
〇〇公民館

次のことについて、具体的に記入してください。
・よかば〜い体操地域教室を実施して感じたこと
・参加者の様子
・実施する中で困ったこと 等
お正月明けだったが、みんな元気に体操に来たのでよかった。
体操後は体が温まった。

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

13. 「送信」を押す

次のことについて、具体的に記入してください。

- ・よかば〜い体操地域教室を実施して感じたこと
- ・参加者の様子
- ・実施する中で困ったこと 等

お正月明けだったが、みんな元気に体操に来たのでよかった。
体操後は体が温まった。

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

「送信」を押す。

14.送信完了画面が出れば報告終了

よかば〜い体操地域教室実施報告書

✎ 入力フォーム

✓

✓

3

送信完了

ご入力ありがとうございました。以上で入力は完了です。

大牟田市健康づくり課 (TEL : 0944-41-2668)

< 受付番号: AK00002050 >

🖨 入力内容を印刷する

🔄 最初の画面に戻る

よかば〜い体操
指導員派遣変更申請書
LoGoフォーム説明書

用意するもの

- スマートフォン
- 説明書（この冊子）

1.カメラを起動させ、QRコードを
読み込み、LoGoフォームを開く



2.代表者情報を入力する（必須）

よかば〜い体操地域教室指導員派遣変更申請書

入力フォーム

1

2

3

こちらは、「よかば〜い体操地域教室指導員派遣変更申請書」の入力フォームです。
必要項目をご入力し、お申込ください。

**よかば〜い体操地域教室指導員派遣
変更申請書**

下記のとおり変更したく申請します。

申請者情報 必須

団体名 必須

代表者名 必須

代表者住所 必須

大牟田市

電話番号 必須

下線の上を押してキー
ボードを出す。
団体名、代表者名、代表
者住所を記入する。

3.変更前の日にち、時間、施設名、施設住所を入力する（必須）

時間の横にある○を押して選択する。

下線の上を押すとカレンダーが出てくるので、該当日を押して選択する。

下線の上を押してキーボードを出す。施設名を記入する。

下線の上を押してキーボードを出す。施設住所を記入する。

The screenshot shows a form with the following sections:

- 変更前 必須**
 - 日にち 必須**: A date selection field with a calendar icon.
 - 時間 必須**: A list of time slots with radio buttons:
 - ☐ 10時00分～11時30分
 - ☐ 10時15分～11時45分
 - ☐ 10時30分～12時00分
 - ☐ 13時30分～15時00分
 - ☐ 13時45分～15時15分
 - ☐ 14時00分～15時00分
- 施設名 必須**: A text input field with a character count "0 / 60000".
- 施設住所 必須**: A text input field with a character count "0 / 60000".

Below the form, the text "大牟田市" is visible.

4.変更する項目を選択する（必須）

項目の横にある□を
押して選択する。
※複数選択可

なにを変更しますか 必須

☐ 日にち

☐ 時間

☐ 施設

確認画面へ進む

5-1.日にち変更の場合、変更後の日にちを入力する

日にち変更の項目の横にある□を押すと、変更後の日にち入力画面が出る。

なにを変更しますか

- ☒ 日にち
- ☐ 時間
- ☐ 施設

変更後

日にち



下線の上を押すとカレンダーが出てくるので、該当日を押して選択する。

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

5-2.時間変更の場合、変更後の時間を選択する

時間変更の項目の横にある□を押すと、変更後の時間入力画面が出る。

時間の横にある○を押して選択する。

なにを変更しますか 必須

☐ 日にち

☒ 時間

☐ 施設

時間

☐ 10時00分～11時30分

☐ 10時15分～11時45分

☐ 10時30分～12時00分

☐ 13時30分～15時00分

☐ 13時45分～15時15分

☐ 14時00分～15時00分

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

5-3.実施施設変更の場合、変更後の施設情報を入力する

施設変更の項目の横にある□を押すと、変更後の施設情報入力画面が出る。

下線の上を押して
キーボードを出す。
施設住所を記入する。

下線の上を押して
キーボードを出す。
施設名を記入する。

なにを変更しますか 必須

☐ 日にち

☐ 時間

☒ 施設

施設名

0 / 60000

施設住所

0 / 60000

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

6. 「確認画面へ進む」を押す

施設名

△△公民館

5 / 60000

施設住所

不知火△△-△

7 / 60000

→ 確認画面へ進む

 入力内容を一時保存する

「確認画面へ進む」を押す。

7.入力内容に誤りがないかを確認する

よかば〜い体操地域教室指導員派遣変更申請書

入力フォーム

1

2

3

入力内容確認

申請者情報

団体名
〇〇体操会

代表者名
大牟田太郎

代表者住所
有明町〇〇-〇

電話番号
090-〇〇〇〇-△△△△

変更前

日にち
2026年1月14日

時間
10時00分〜11時30分

施設名
〇〇公民館

施設住所
不知火町〇〇-〇

なにを変更しますか

施設, 時間, 日にち

変更後

日にち
2026年1月21日

時間
13時30分〜15時00分

施設名
△△公民館

施設住所
不知火△△-△

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

8. 「送信」を押す

なにを変更しますか

施設, 時間, 日にち

変更後

日にち

2026年1月21日

時間

13時30分～15時00分

施設名

△△公民館

施設住所

不知火△△-△

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

「送信」を押す。

12.送信完了画面が出れば報告終了

よかば〜い体操地域教室指導員派遣変更申請書

 入力フォーム



3

送信完了

ご入力ありがとうございました。以上で入力は完了です。

大牟田市健康づくり課 (TEL : 0944-41-2668)

< 受付番号: PT00001056 >

 入力内容を印刷する

 最初の画面に戻る