協議書ファイル表紙、背表紙の記入方法

・１部提出すること。

　・表紙及び背表紙は、次の記入例を参考に作成のこと。

　・必ずフラットファイル（Ａ４－Ｓ紙製 1.5㎝幅）に綴ること。

(背表紙) 　　　　　　　　　　　　　　　 (表紙)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ７  交  付  金  事  前  協  議  書  施  設  名  〇  〇  〇  〇  　∧  事  業  の  種  別  ∨  福  岡  県 |  | 令和７年度  次世代育成支援対策施設整備  交付金  事前協議書    施設名：○○○○○○○  ＜事業の種類＞  ※事業の種類は、児童発達支援センター等を記入のこと。  設置主体名：○○○○○  工事区分：○○  ※工事区分は、創設、老朽改築等を記入のこと。  都道府県名：福岡県 |  |
|  |  |