

指定管理者総括調書（令和 5 年度）

基準日 令和 6年 3月 31日

施設名	大牟田市延命プール		
担当部署	市民協働部 スポーツ推進室	電話番号	0944-53-1503

I 指定管理者の情報

指定管理者名及び代表者名	NPO法人大牟田市体育協会		
指定管理者の所在地	大牟田市宝坂町2丁目86番地		
指定期間	令和4年	～	令和5年
指定管理者種類	<input type="checkbox"/> 市内企業 <input type="checkbox"/> 市外企業 <input checked="" type="checkbox"/> NPO・ボランティア団体等 <input type="checkbox"/> コミュニティ組織等		
	<input type="checkbox"/> 財団法人・社団法人・社会福祉法人・医療法人・学校法人等 <input type="checkbox"/> その他		
業務の範囲	①施設利用申込の受付、利用許可に関すること ②施設利用料金の徴収に関すること ③施設の受付案内に関すること ④利用者の安全に関すること ⑤施設、設備、備品等の維持管理及び修繕に関すること ⑥プール開場期間外の維持管理に関すること ⑦提案事業に関すること ⑧その他		


II 施設の情報

所在地	大牟田市黄金町1丁目68番地			施設の設置目的	市民の健康づくり及び体力増進のための生涯スポーツに役立ち、幼児から高齢者まで誰もが安全に楽しめる、人にやさしい施設とする。 また、衛生的で安全性を確保した、快適で使いやすく、市民が水に親しみ、人とふれあう、楽しめる施設を目指す。
設置年月	平成19年8月	増改築年月	平成28年3月		
施設の設置根拠	大牟田市体育施設条例				
	敷地面積	8,364	m <sup>2</sup>		
	延床面積	353	m <sup>2</sup>		
施設の概要	・25mプール 面積404.40m <sup>2</sup> 25m×16.5m(うちスロー階段1.5m) 競泳用3コース 歩行用コース(周長30m) ・子ども用プール面積290.26m <sup>2</sup> 水深60cm(なぎさ部分 水深25cm～) ・幼児用プール 面積113.83m <sup>2</sup> ・ウォータースライダー 延長39.7m スタート部高さ5.5m 着水プール(水深1m) ・管理棟 延べ面積223.84m <sup>2</sup> 更衣室(男女)34.24m <sup>2</sup> 、監視室、救護室、トイレ(男、女、多目的)、シャワー室、倉庫 ・機械棟 延べ面積94.99m <sup>2</sup> 機械室(ろ過機(砂ろ過式)、塩素供給・凝集機各2台等設備他)、休憩スペース(専用使用更衣室)、トイレ(男女)、倉庫 ・多目的広場 1,661m <sup>2</sup> (飲食・休憩スペース) ・駐車、駐輪スペース 身障者用駐車スペース3台 駐輪スペース約240台				
実施事業の概要	休館日	無(開場期間R5.7/15～R5.8/27)	開館時間	10:00～18:30	
	必須事業				
	提案事業	・救命法講習会 ・オープニングセレモニー ・水泳教室(小学生対象水泳教室、ちびっ子水泳大会、水中宝探し)			
料金	利用料金制度	●有 ○無			

III 施設の利用状況

施設利用状況等の推移	区分			R4年度実績	R5年度実績	RO年度実績	RO年度実績	RO年度実績
	開館日数	単位	日	42	42			
	施設の総利用者数等	単位	人	10,404	14,811			
	個別事業における利用状況等の推移							
	大人			3,590	5,343			
	中高生			639	967			
	小学生			3,547	5,407			
	幼児			1,419	1,941			
	3歳未満			388	583			
	専用使用			384	512			
利用料金収入	施設の利用料金収入	単位	千円	3,145	4,485			

Ⅳ モニタリング結果  
管理運営評価シートの結果

評価結果	224点      /      285点  (平均:3.9点)		I 施設の運営	113点 / 150点
			Ⅱ 施設の管理	99点 / 120点
			Ⅲ 継続性・安定性	12点 / 15点
			Ⅳ その他	0点 / 0点

モニタリング項目に関するコメント

	コメント
I 施設の運営	施設の運営については、仕様書や協定書に基づき遵守されていた。 職員研修については、十分に実施できておらず、接遇や施設整備管理の内容を職員が熟知していない状態であった。来年度は適切な研修等を行い、安全運営に必要な内容熟知の徹底に努めていただきたい。 利用者からの意見・苦情に対しては、個別対応を適宜行い、苦情簿を作成することで職員への周知をするなど業務改善に向けての取り組みが行われている。 利用者アンケートについては、実施されていなかった。確実に利用者アンケートを行うように指導を行った。 自主事業である水泳教室については、対象である小学生の登校日と事業実施日が一部重なったことなどから、参加者が昨年度より少なかった。次年度は、実施日の適切な設定やイベント内容の再考等十分な計画を行い、より良い事業の実施を期待したい。
Ⅱ 施設の管理	昨年度に引き続き、仕様書に基づき施設の修繕・保守点検を適切に行い、利用者の安全性の確保に努めている。 施設の清掃が十分に行き届いており、清潔に保たれている。
Ⅲ 継続性・安定性	収支報告書等の数字の記載ミスが多数見受けられたため、数回修正作業指示を行った。指定管理者の組織内で会計のチェック体制を改善し、ミスが出ないように努めていただきたい。
Ⅳ その他	

総 評
当施設の運営管理状況については、各項目とも、概ね当初に提出された事業計画に合致した管理運営がされている。また、昨年度に引き続き収支状況は順調に推移しており、事業の実施やコスト削減において運営努力が見られる。 利用者のニーズを把握しながら新たな事業やイベントを実施し、さらなる利用者増を図るとともに、人材確保も含め、より一層安定した運営に期待したい。