

指定管理者総括調書（令和 5 年度）

基準日 令和 6年 3月 31日

施設名	大牟田市民体育館(体育施設総括)		
担当部署	市民協働部 スポーツ推進室	電話番号	0944-53-1503

I 指定管理者の情報

指定管理者名及び代表者名	NPO法人大牟田市体育協会		
指定管理者の所在地	大牟田市宝坂町2丁目86番地		
指定期間	令和2年	～	令和5年
		選定方法	公募
指定管理者種類	<input type="checkbox"/> 市内企業 <input type="checkbox"/> 市外企業 <input checked="" type="checkbox"/> NPO・ボランティア団体等 <input type="checkbox"/> コミュニティ組織等 <input type="checkbox"/> 財団法人・社団法人・社会福祉法人・医療法人・学校法人等 <input type="checkbox"/> その他		
業務の範囲	①スポーツ事業等の実施 ②スポーツ活動に関する支援等 ③スポーツ活動に関する情報の収集及び提供 ④貸館業務 ⑤管理施設(施設、設備)の保守点検等 ⑥市民体育館トレーニングルームに関する主な業務 ⑦ドクターヘリ受入業務(御大典記念グラウンド) ⑧指定避難所に関する業務(指定避難所:市民体育館、第二体育館 指定避難地:第二グラウンド) ⑨市民体育館において選挙時の開票会場等への施設提供(休館)、対応業務 ⑩利用者サービス向上を目的とした飲食物等の販売等 ⑪その他		

II 施設の情報

所在地	大牟田市宝坂町2丁目86番地		施設の設置目的	スポーツの普及振興と市民の健康保持及び体力の増進を図るため	
設置年月	昭和49年9月8日	増改築年月			
施設の設置根拠	大牟田市体育施設条例				
施設の概要	敷地面積	6,337	m ²		
	延床面積	6,169	m ²		
	1階 アリーナ 1,786m ² トレーニング室 171m ² 卓球室 166m ² 研修室A 60人収容 研修室B 30人収容 2階 柔道室 277m ² 剣道室 245m ² 観覧席 924席 3階 卓球室 254.3m ² 5台 別棟 機械室 225m ²				
実施事業の概要	休館日	毎月第1及び第3火曜日並びに第3水曜日並びに12月29日から翌年1月3日まで		開館時間	午前9時から午後9時まで
	必須事業	<ul style="list-style-type: none"> 市民スポーツ大会 市民スポーツ教室 サマースポーツ教室 各種指導者研修会 スポーツ知識等の研修 ニュースポーツ普及事業 大牟田市スポーツ振興計画による事業 			
	提案事業	<ul style="list-style-type: none"> 健美操教室 初心者教室 スポーツ医科学講座 			
料金	利用料金制度	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無			

III 施設の利用状況

区分	R2年度実績		R3年度実績		R4年度実績		R5年度実績		R0年度実績	
	単位	日	単位	人	単位	人	単位	人	単位	人
開館日数		284		245		323		323		
施設の総利用者数等		57,895		50,051		82,733		85,988		
個別事業における利用状況等の推移										
専用使用		9,382		13,579		28,385		26,174		
定期使用		36,501		28,022		43,779		47,648		
個人使用		12,012		8,450		10,569		12,166		
全館貸切(人数は専用使用に含む。)		0		1,971		4,305		210		
利用料金収入	施設の利用料金収入	単位	千円	7,518	7,970	10,522	10,927			

IV モニタリング結果
管理運営評価シートの結果

評価結果	230点 / 285点	<table border="1"> <tr> <td>I 施設の運営</td> <td>117点 / 150点</td> </tr> <tr> <td>II 施設の管理</td> <td>101点 / 120点</td> </tr> <tr> <td>III 継続性・安定性</td> <td>12点 / 15点</td> </tr> <tr> <td>IV その他</td> <td>0点 / 0点</td> </tr> </table>	I 施設の運営	117点 / 150点	II 施設の管理	101点 / 120点	III 継続性・安定性	12点 / 15点	IV その他	0点 / 0点
	I 施設の運営		117点 / 150点							
II 施設の管理	101点 / 120点									
III 継続性・安定性	12点 / 15点									
IV その他	0点 / 0点									
	(平均: 4.0点)									

モニタリング項目に関するコメント

	コメント
I 施設の運営	施設の運営については、仕様書や協定書に基づき遵守されていた。職員への安全管理等については、ミーティングでの周知・共有はされていたものの、研修会・講習会は未実施であった。仕様書に基づき、来年度は研修会・講習会を実施するように指導を行った。利用者からの意見・苦情に対しては、個別対応を適宜行い、苦情簿を作成することで職員への周知をするなど業務改善に向けての取り組みが行われている。 利用者アンケートについては、集計・個別対応はなされているが、公表はされていなかった。利用者への周知が望ましい内容については何らかの方法で掲示するように指導を行った。
II 施設の管理	昨年度に引き続き、仕様書に基づき保守点検を適切に行い、特に利用者の安全性の確保に努めている。 施設の清掃が十分に行き届いており、清潔に保たれている。
III 継続性・安定性	様々な事業を行う一方でコスト削減に努めた結果、収支状況は順調に推移している。指定管理者の財務状況も今後の継続的なサービス提供が行える状態であると判断する。 収支報告書等の数字の記載ミスが多数見受けられたため、数回修正作業指示を行った。指定管理者の組織内で会計のチェック体制を改善し、ミスが出ないように努めていただきたい。
IV その他	

総 評

当施設の運営管理状況については、各項目とも、概ね当初に提出された事業計画に合致した管理運営がされている。また、昨年度に引き続き収支状況は順調に推移しており、事業の実施やコスト削減において運営努力が見られる。
施設の維持管理においては、用具使用確認表を用いた定期的な点検や迅速な修繕対応などにより、大きな損傷等無く適切に管理されている。
昨年度に引き続き、利用者からの意見・苦情等に対しても、個別対応を適宜行い、苦情簿を作成して職員への周知を徹底するなど、施設のより良い運営・業務改善に向けての意欲が見られる。
引き続き、体育施設運営者としてこれまで培ってきた経験を十分に発揮し、さらなる利用者増を図るとともに、人材確保も含め、より一層安定した運営に期待したい。