

指定管理者総括調書（令和3年度）

基準日 令和4年3月31日

施設名	サン・アビリティーズおおむた		
担当部署	保健福祉部福祉支援室 福祉課	電話番号	0944-41-2663

I 指定管理者の情報

指定管理者名及び代表者名	特定非営利活動法人 大牟田市障害者協議会 理事長 叶義文		
指定管理者の所在地	福岡県大牟田市新栄町16番地11の1		
指定期間	平成29年	～	令和3年
指定管理者種類	<input type="checkbox"/> 市内企業 <input type="checkbox"/> 市外企業 <input checked="" type="checkbox"/> NPO・ボランティア団体等 <input type="checkbox"/> コミュニティ組織等 <input type="checkbox"/> 財団法人・社団法人・社会福祉法人・医療法人・学校法人 <input type="checkbox"/> その他		
業務の範囲	①障害者等の教養、文化及びスポーツの振興に関すること ②障害者等の教養、文化及び体力の向上の指導及び助言に関すること ③障害者等の機能回復及び健康の増進に関すること ④障害者等の職業、福祉等の情報の提供に関すること ⑤その他サン・アビリティーズおおむたの設置目的を達成するために必要な事項		

II 施設の情報

所在地	大牟田市大字手鎌1380-3		施設の設置目的	障害者等の文化活動やスポーツの振興、健康の増進を図るとともに、障害者等の交流等の場を提供し、障害者等の福祉の増進に寄与する。	
設置年月	昭和59年11月	増改築年月			無
施設の設置根拠	大牟田市障害者等文化体育施設条例				
施設の概要	敷地面積	4,794	m ²		
	延床面積	1,584	m ²		
構造 鉄筋コンクリート造(一部鉄骨造)、平屋建 開設 昭和59年11月					
実施事業の概要	休館日	月曜日外	開館時間	午前9時～午後9時	
	必須事業	<ul style="list-style-type: none"> 社会参加促進事業等(スポーツ大会、レクリエーション教室)の実施 ふれあいパラリンピック&サン・アビまつりの実施 障害者の送迎の実施 			
実施事業の概要	提案事業	<ul style="list-style-type: none"> 障害者等の施設利用のサポート(移動の支援や道具の準備等) 手鎌小学校を対象とした出前講座の実施(障害や障害者スポーツについて) STT(サウンドテーブルテニス)団体の方と共同での体験会の実施 スポーツ大会及びレクリエーション教室の参加者を交えた防災訓練の実施 			
	料金	利用料金制度	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無		

III 施設の利用状況

区分	H29年度実績		H30年度実績		R元年度実績		R2年度実績		R3年度実績	
	開館日数	単位	日	295	292	291	259	289		
施設の利用状況等の推移	施設の総利用者数等	単位	人	45,116	42,465	47,593	23,353	22,828	個別事業における利用状況等の推移	
利用料金収入	施設の利用料金収入	単位	千円	963	942	1,247	1,137	998		

IV モニタリング結果
管理運営評価シートの結果

評価結果	234点 / 285点 (平均点: 4.1点)
------	--

I 施設の運営	123点 / 150点
II 施設の管理	98点 / 120点
III 継続性・安定性	13点 / 15点
IV その他	0点 / 0点

モニタリング項目に関するコメント

	コメント
I 施設の運営	年に1回実施している利用者アンケートで出された意見とその回答を施設に掲示し、可能な限り利用者のニーズに対応している。また、障害者スポーツ初級指導員の資格を4名の職員が有し、障害者スポーツの指導等を行っている。さらに、施設利用の促進等に向けて、日頃より定期的にホームページの内容を更新したり、パンフレットの内容の見直しを行ったり、利用者への情報提供が十分なされている。施設の運営に関して、問題ないと判断する。
II 施設の管理	定期的に施設や設備の点検等を行い、適切な維持管理及び利用者の安全確保に努めている。また、災害等の発生に備えて、勤務人数に応じたフローチャートや、緊急連絡先一覧を作成し、事務室内に掲示するなど、緊急時の対応の改善に取り組んでいる。施設の管理に関しては問題ないと判断する。
III 継続性・安定性	財務諸表からも、今後も適切なサービス提供が行える状態であると判断する。
IV その他	

総 評

施設の運営については、年に1回実施している利用者アンケートで出された意見とその回答を施設に掲示し、可能な限り利用者のニーズに対応している。また、利用者の障害特性に応じた対応ができるように、筆談用のホワイトボードの設置や、部屋の利用目的等について説明つきのイラストを掲示している。

施設の管理については、定期的に施設や設備の点検等を行い、適切な維持管理及び利用者の安全確保に努めている。また、災害等の発生に備えて、勤務の人数に応じた対応フローチャートや、緊急連絡先一覧を作成し掲示する等、緊急時の対応の改善に取り組んでいる。

総合的に判断して適切に管理されていると判断する。