|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 連絡担当者　部署 |  |
| 連絡担当者　氏名 |  |
| 連絡担当者　電話番号 |  |
| 連絡担当者　メールアドレス |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 提　出　書　類 | 備　考 | 部　数 | チェック欄 |
| １ | 企画提案書（事業計画等） | 様式1 | 8部 | □ |
| 2 | 位置図、敷地内建物等配置図、建物内各階施設配置図、イメージパース図等の図面 |  | 8部 | □ |
| 3 | 工事等に係る工程表 |  | 8部 | □ |
| 4 | 土地・建物の現況写真　※新築の場合土地のみ |  | 8部 | □ |
| 5 | 見積書やカタログ等、経費の内訳が分かるもの |  | 8部 | □ |
| 6 | ※建物を賃借する、又は賃借する予定の場合建物貸借契約書の写し又は建物貸借にあたっての同意書 |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 7 | ※貸主から建物を賃借し改修工事を行う場合改修承諾書　 | 様式2 | 正本1部副本7部 | □ |
| 8 | ※自己の所有する建物に対して改修工事を行う場合建物登記簿謄本（全部事項証明書） |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 9 | 会社概要書（会社パンフレット等） | 様式3 | 8部 | □ |
| 10 | 直近３事業年度分の決算書（貸借対照表、損益計算書） |  | 8部 | □ |
| 11 | 誓約書 | 様式4 | 1部 | □ |
| 12 | 役員等名簿及び照会承諾書 | 様式5 | 1部 | □ |
| 13 | 法人定款・寄付行為又はこれらに類するもの |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 14 | 商業登記簿謄本（全部事項証明書） |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 15 | 市税の納税証明書 |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 16 | 法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書 |  | 正本1部副本7部 | □ |
| 17 | 提出書類チェック表 兼 管理票 | 別紙1 | 正本1部副本7部 | □ |
| 18 | その他必要書類 | 別紙1 | 1部 | □ |

※複数の事業者が共同で事業を行う場合、No.9～No.16の提出書類についてはそれぞれ提出してください。