

大牟田市下水処理場等の包括的維持管理業務委託

プロポーザル実施要領等に関する質問の回答

令和4年11月10日

大 牟 田 市

本回答書は、令和４年１１月４日までに受け付けた、大牟田市下水処理場等の包括的維持管理業務委託プロポーザル実施要領等に関する質問の回答を記載したものです。
なお、本質問回答書は、プロポーザル実施要領等と一体のものとします。

プロポーザル実施要領等に関する質問及び回答

No.	資料名	頁	項目						内容	回答
1	プロポーザル実施要領	3	5	1	2				業務提案書の受付締切日以降は、構成員の変更はできないとされています。本事業は10年間と長期に及ぶため、事業環境の変化、技術革新、新たな事業スキームの発出等、事業者選定時と大きく状況が変化するものと思慮します。 10年間の期間中において、貴市にとってメリットのある業務運営とすべく、多様化する課題と状況の変化に応じて構成員の追加、あるいは単独企業応募から共同企業体へと変更することが最適となる可能性もあるかと考えます。また、企業によっては10年の事業のリスクを現在ご提示されている事業者選定スケジュールの中では想定や判断ができず、応募時点で構成員としての参画を見送らざるを得ない事態も想定されます。 上記を鑑み、期間中における構成員の追加等の変更をお認め頂けないでしょうか。 この際には代表企業の責務を期間中果たすこと、参加資格要件を満たすこと、貴市の了承のうえで、との前提であると理解しております。 ご検討いただけないでしょうか。	業務提案書の受付締切日以降の構成員の変更は認めませんが、業務履行期間中の事業環境の変化等へ対応するための構成員の追加については、都度協議によって整理していきます。
2	プロポーザル実施要領	9							業務提案書は以下の様にファイリングするとの認識でよろしいでしょうか。 ・様式16-1号＋様式17-1～8号 1部 ・様式16-2号＋様式17-1～8号 17部	ご理解のとおりです。
3	プロポーザル実施要領	9							提出部数が1部と指定されている以下の書類は、業務提案書とは別にファイリングせず提出するとの認識でよろしいでしょうか。 ・様式13号 ・様式14号 ・様式15号 ・様式18号（添付資料含む） ・様式19号	ご理解のとおりです。
4	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				6. 5. 1 業務提案書等の提出書類 「表4 業務提案書等の提出書類」の製本要否と部数について確認させてください。 製本が必要な書類と部数は、以下の理解でよろしいでしょうか。 正本（以下を綴じたもの）：1部 ・様式16－1号 ・様式17－1号～様式17－8号 添付資料 副本（以下を綴じたもの）：17部 ・様式16－2号 ・様式17－1号～様式17－8号 ・添付資料 製本が不要な書類と部数は、以下の理解でよろしいでしょうか。 ・様式13号：1部 ・様式14号：1部 ・様式15号：1部 ・様式18号：1部 ・様式19号：1部	No. 2及びNo. 3のとおり回答します。
5	プロポーザル実施要領	9							「ウ 様式17-1号から様式17-8号までについては、文字の書体はMS明朝体、文字のサイズは10ポイントとすること。…」と記載されています。 本指定は提案書の本文（説明文）について適用されるものであり、タイトルやトピックスについては、本文と識別しやすいよう、MS明朝体以外の書体（例：MSゴシック等）や、10ポイント以上の文字サイズを用いてもよろしいでしょうか。	タイトルやトピックスについては、書体及び文字サイズの変更を認めます。

6	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「ウ 文字の書体はMS明朝体、文字のサイズは10ポイントとすること」とありますが、明瞭な提案書とするため、小見出しを含めて部分的に別の書体とサイズを用いて作成してもよろしいですか。	No.5のとおり回答します。
7	プロポーザル実施要領	9							表4 業務提案書等の提出書類	表4 業務提案書等の提出書類 「ウ 様式17-1号から様式17-8号までについては、…ただし、図表中の文字サイズはこの限りではない。」と記載されています。 図表中の文字についても、本文と識別しやすいよう、MS明朝体以外の書体（例：MSゴシック等）を用いてもよろしいでしょうか。	図表中の文字については、書体及び文字サイズの変更を認めます。
8	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「イ 4判縦又はA3判横で作成し、横書きで記載すること。」とありますが、同一の様式内で、A4判縦とA3判横を併用（混合）しての作成も可能という理解でよろしいですか。	ご理解のとおりです。
9	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「ア 事業者が特定できるような表現は用いないこと。」とありますが、こちらは正本・副本ともということでしょうか。（正本に綴じる様式16-1号の入札参加者名を除く）	ご理解のとおりです。なお、事業者が特定できるような表現とは、過去の本市の維持管理業務における受託実績等の表現も含みます。
10	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「添付資料」の取り扱いについて確認させてください。添付資料についても評価対象であるという理解でよろしいですか。	ご理解のとおりです。
11	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「添付資料」については、書式、文字の書体やサイズ、頁数などの指定は、特にないという理解でよろしいですか。	ご理解のとおりです。
12	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	「ア 事業者が特定できるような表現は用いないこと。」とありますが、外部委託先など、代表企業や構成員以外の社名は、提案書に記載してもよろしいですか。	結構です。
13	プロポーザル実施要領	9	6	5	1				表4 業務提案書等の提出書類	業務提案書の製本の方法は任意でよろしいですか。パイプファイルまたはリングファイルで、各様式別にインデックスで仕切する方法を想定しています。	製本の方法は任意とします。
14	プロポーザル実施要領	11	7	2					ヒアリングの実施	ヒアリングにおいても、参加者が特定できるような表現は用いずに、概要説明及び質疑応答を行うとの理解でよろしいですか。	ご理解のとおりです。
15	プロポーザル実施要領	11	7	2					ヒアリングの実施	「概要説明10分」は、提出者が提出書類の説明を行う時間という理解で良いですか。その際、簡潔に説明を実施できるようパワーポイント等の活用を想定していますが、そのような方法でよろしいですか。 なお、パワーポイント等の資料の使用が不可である場合、概要説明は提出した業務提案書に基づき行うということでしょうか。	パワーポイント等の使用は認めません。また、追加資料の配布も認めませんので、業務提案書に基づいた説明をお願いします。
16	プロポーザル実施要領	12	8	1					契約保証金	契約保証金は委託料総額の100分の10以上又は履行保証保険証券等と記載されていますが、「大牟田市契約規則」第23条の2(3)より2件以上の履行実績を有する場合、本条文により免除として頂けるとの理解でよろしいでしょうか。	免除の規定は定めておりません。8.1に示す保証金は必要です。
17	様式集	20～27							様式17-1～17-8	各様式の枠サイズが若干異なっています。枠サイズは任意で調整してよろしいでしょうか。 また、下部の「※で始まる注意書き」については削除してよろしいでしょうか。	結構です。

18	業務要求水準書	2	1	(2)	②				表1 本委託の対象範囲	P-08. 大黒町ポンプ場における維持管理（保守管理、環境整備・測定、災害・事故・非常時対応）と記載されていますが、平常時の業務としてはスクリーン点検やごみ揚げ、清掃、除草を想定しています。 これに加え、要求水準書 別紙11 貴市BCP水害対応マニュアル要求水準事項 70頁に記載の業務を想定していますが、保守管理等の業務について具体的にご教示ください。	P. 36 【別紙3】対象施設の機械・電気設備（処理場施設及びポンプ場施設） P-08. 大黒町ポンプ場に記載している機械設備、電気設備及び計装設備の保守管理です。
19	業務要求水準書	3	1	(2)	②				表1 本委託の対象範囲	G-28. 南部浄化センター第一放流管用地について、放流管上部の借用地管理と記載されていますが、業務内容の詳細をご教示頂けないでしょうか。	定期的な除草です。
20	業務要求水準書	4	1	(2)	②				表1 本委託の対象範囲	「MP-36～58. マンホールポンプ場」とあり、その備考欄に「23カ所追加予定」とありますが、これらのマンホールポンプ場の供用開始年度について確定しているものがございましたら、ご教示ください。	令和5年度に3箇所稼働予定ですが、以降の予定は確定しておりません。
21	業務要求水準書	7	2	(1)	④	イ	(イ)		維持修繕の上限額等	「施設機能を維持したものとして評価できる場合には、修繕費用の削減分は清算対象としない」と記載されていますが、削減前の貴市積算による当該修繕項目と比較するとの理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
22	業務要求水準書	7	2	(1)	④	イ	(エ)		業務の報告	貴市の設備台帳システムの仕様についてご教示ください。メンテナンスを行う等、定期修繕項目としても求められており、詳細について確認するため質問いたします。 ＊現地調査・資料閲覧前に質問受付期限となるため、質問させていただきます。	閲覧資料にてご確認ください。
23	業務要求水準書	7	2	(1)	④	イ	(エ)		業務の報告	「南部浄化センターに設置している施設台帳システムヘデータの入力」の頻度と、どのような入力内容を想定されているかご教示ください。	修繕履歴、点検履歴、更新履歴等機器の維持管理に係る情報全てを都度入力することを想定しています。
24	業務要求水準書	8	2	(1)	⑥				物品等調達管理業務	直近における物価高騰、燃料費高騰等による電力単価、薬品単価等が著しく高騰しております。2022年10月時点の電力単価及び燃料費調整費で算出すると昨年比で数千万円の増額が見込まれます。本事業においての貴市の積算基準月日をご教示頂けないでしょうか。 応募企業間や貴市積算とで費用認識の差異が大きい場合、コスト面での正当な評価が困難となるものと考えます。	積算基準等については開示しません。電力単価、燃料費及び人件費については、変動による精算対象とします。
25	業務要求水準書	8	2	(1)	⑥				物品等調達管理業務	⑥物品等調達管理業務 上記質問に関連し、現在契約している電力会社名、契約種別について開示頂けないでしょうか。また、電力会社によっては特別単価による場合も想定されるため、各施設における電力料金の算出に必要な情報（契約名称、契約電力、基本料金、電力料金、燃料調整費、再エネ賦課金等）をご教示願います。上記と同様に費用認識に大きく差異が生じる可能性があるかと存じます。 ＊現地調査・資料閲覧前に質問受付期限となるため、質問させていただきます。	ユーティリティーに関する資料を閲覧資料に追加します。
26	業務要求水準書	8	2	(1)	⑥	イ			電力、水道及び通信	2 (1) ⑥イ電力、水道及び通信 水道料金の費用を算出するにあたり、各浄化センター及びポンプ場のメーター口径をご教示願います。	No. 25のとおり回答します。
27	業務要求水準書	12	2	(2)	②	イ	(オ)		業務履行上の留意点	「紫外線透過率の低下時には代替の消毒手段を講じる等の臨機の措置を講じること」と記載されていますが、代替消毒とは次亜塩素や固形塩素を使用することは可能との理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。

28	業務要求水準書	12	2	(2)	③	イ	(ウ)		業務履行上の留意点	施設台帳システムサーバのメンテナンスの内容と想定される頻度をご教示ください。	年1回程度、台帳システム及びOSアップデート、バグや不具合の調査及び修正、構成部品のメンテナンス、バックアップデータの確認等行うことを想定しています。
29	業務要求水準書	16	2	(3)	④	イ	(ウ)		業務履行上の留意点	「白川ポンプ場については、土砂による雨水除塵機の閉塞を防ぐために、定期的に浚渫作業を行うこと」とあります。伏せ越し部（約260m）の浚渫は、これに該当しないと考えてよろしいですか。	ご理解のとおりです。
30	業務要求水準書	17	2	(4)	①	イ			業務履行上の留意点	2（4）②イ業務履行上の留意点 導入済みの遠方監視制御システム又は以上通報装置システムは、受託者の費用負担により引続き使用可と記載ありますが、保守管理ほか、別途通信料は貴市負担との認識でよろしいでしょうか。費用負担が受託者の場合、通信費用一覧を開示して頂けないでしょうか。	保守管理及び通信料は受託者負担です。 通信費については、No. 25のとおり回答します。
31	業務要求水準書	39							【別紙5】定期修繕予定項目 水質検査	T-01 南部浄化センターの予定項目として水質検査が記載されています。当該項目は法定点検等の外部委託項目が想定されますが、当該項目には貴市の機器分析類の点検、整備等が含まれるでしょうか。ご教示ください。 また、応募企業間で費用認識に大きな差異が生じないよう、当該項目の仕様（含まれる項目・内容）についてご教示頂けないでしょうか。	【別紙7】に記載している分析機器等の点検、整備は市の対応となります。 外部委託する分析項目等については、事業者ごとの提案内容により大きく異なるべき部分であると考えるため、仕様の開示はいたしません。
32	業務要求水準書	55							【別紙7】分析機器類等の使用可能物	本表に含まれる機器類についての修繕費、点検、整備については受託者が実施するとの理解でよろしいでしょうか。その際には、維持修繕費3,200万／年の範囲で行うという認識でしょうか。ご教示ください。	No. 31のとおり回答します。
33	業務要求水準書	55							【別紙7】分析機器類等の使用可能物	本表では精密分析機器（重金属等の分析用）が含まれておりませんが、【別紙6】水質管理業務要領ではこれらの分析機器が必要な項目があるかと認識しております。水質管理業務要領を遵守するよう、必要な項目については受託者にて外部委託等を行うという理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
34	業務要求水準書	70							【別紙11】大牟田市企業局下水道事業BCP	3行目の「自動運転を原則とする」と記載されていますが、白川ポンプ場の自動運転については、雨水ポンプもしくはスクリーン設備共にとの理解でよろしいでしょうか。	雨水ポンプ及び自動除塵機は水位による自動運転を行います。場内のスクリーンには除塵設備は設けておりませんので、巡回点検が必要となります。
35	業務要求水準書	70							【別紙11】大牟田市企業局下水道事業BCP	大黒町スクリーン施設で求められている雨天時における常駐は、白川ポンプ場の配置人員を兼ねることができるとされています。当該常駐とは、白川ポンプ場を常駐拠点とし、白川ポンプ場より巡回管理を行うとの理解でよろしいでしょうか。	要求水準書に記載のとおり、「スクリーンが目視で確認できる位置に2名以上常駐」となります。ただし、その人員は白川ポンプ場に配置すべき人員と兼ねることができます。
36	業務要求水準書	72							【別紙12】水量等の処理実績	汚水量、流入水質や汚泥発生量に関して、今後の計画値がございましたら、ご教示願います。（本業務における積算の精度を上げるために可能であればご教示いただきたい情報です）	長期の流入水量の分析等は現時点では行っておりません。
37	業務要求水準書	73							【別紙12】水量等の処理実績	令和5年度から10年間の想定されている予測流入水量、予測汚泥量について、開示頂けないでしょうか。	No. 36のとおり回答します。