

署名用電子証明書・利用者証明用電子証明書 新規発行／更新 委任状

【記入上の注意点】

- (1) この委任状は、転入または転居に際し、同一世帯員または法定代理人が、代理人として住民異動届とともに提出する場合に限り使用できます。
- (2) 電子証明書の手続きを代理人に依頼されるときは、以下の点を守ってください。
 - ・電子署名を行う際に必要となる署名用電子証明書用暗証番号及びマイナポータルログイン等に必要となる利用者証明用電子証明書用暗証番号を記入し、代理人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘し、封緘部に署名又は押印した上で、代理人に持参させてください。
 - ・顔認証マイナンバーカードを希望される方は、暗証番号の記入は不要です。封筒に封入・封緘する措置も不要です。
 - ・あなたが指定した代理人が本人であることを確認するため、代理人の個人番号カード又は運転免許証等の本人確認書類を提出することが必要です。
 - ・代理人に、電子証明書を格納するためのあなたの個人番号カードを委託してください。
- (3) この用紙は、必ず来庁の上提出して下さい。郵送その他の方法により提出された場合は、受付できません。

委 任 状

令和 年 月 日

大牟田市長 殿

(申請者／利用者の住所) _____

(申請者／利用者の氏名) _____
(署名または記名押印)

1. 署名用電子証明書・利用者証明用電子証明書の発行／更新申請は、私の意思によって申請するものに相違ありません。

(1)又は(2)のどちらかにチェックを記入してください。

- (1)暗証番号を設定する
- (2)いずれの暗証番号も設定しない(顔認証マイナンバーカード)

(1)を選択した方のみ、以下の欄に設定する暗証番号を記入してください。

※ご自身の希望される暗証番号を、①署名用電子証明書については英字及び数字で6文字以上16文字以下(英字と数字のいずれも1文字以上必要)、②利用者証明用電子証明書から④券面事項入力補助用暗証番号については数字4文字で分かりやすくご記入ください。特に数字の「0(ゼロ)」と英字の「O(オ-）」、数字の「1(イチ)」と英字の「I(アイ)」など混同しやすいものにご注意ください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①署名用電子証明書の暗証番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②利用者証明用電子証明書の暗証番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③住民基本台帳用暗証番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④券面事項入力補助用暗証番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

} ※②、③、④は同じ番号を設定できます

※顔認証マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書は、健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルなど暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービスでは利用できません。

2. 私は、下記の者を代理人として電子証明書の発行／更新に関する手続(代替文字の選択を含む)及び電子証明書の受領についての権限を委任しましたので、通知します。

※代替文字の選択とは、申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字の代わりに置き換える文字を選ぶ手続のことです。

(代理人の住所) _____

(代理人の氏名) _____

(本人との関係) _____