

# 大牟田市会計年度任用職員採用試験案内

【令和6年5月13日採用予定】

## 1 試験区分及び採用予定人員

試験区分	採用予定人員
消費生活相談員	1人
健康づくり・介護予防等業務	1人
介護保険及び障害支援区分認定調査等業務	2人
保育所調理栄養士	1人
母子保健業務	1人
母子保健栄養指導業務	1人

※申込みができる試験区分は、一つに限ります。

※採用予定人員は変更になる場合があります。

### 【会計年度任用職員とは】

地方公務員法に規定する一般職非常勤職員であり、任用期間は1会計年度（4月1日から翌年3月31日まで）以内で、再度の任用の限度は4回（最長5年間の勤務）です。ただし、事務事業の見直し等により、再度の任用を行わない場合があります。

試験日	令和6年4月21日（日）	
受付期間	インターネット	令和6年3月22日（金）午後1時00分 ~ 令和6年4月12日（金）午後1時00分 スマートフォンでも申込み可能です。 ※受付期間内に正常に到達したものに限り、 ※受付期間終了間際には、回線の混雑が予想されるため、時間に余裕をもって申し込んでください。
	郵送	令和6年4月9日（火）消印有効

※申込方法等の詳細は2～3ページ参照

★天候等の影響により、やむを得ず試験日時・会場等を変更する場合があります。

★変更する場合は、大牟田市のホームページ（<http://www.city.omuta.lg.jp/>）でお知らせしますので、随時、確認してください。



市ホームページはコチラ↑

## 2 受験資格

試験区分	受験資格
消費生活相談員	次のいずれかに該当するもの (1)消費者安全法第10条の3第1項に規定する消費生活相談員資格試験に合格したもの (2)独立行政法人国民生活センターが付与する消費生活専門相談員、一般財団法人日本産業協会が付与する消費生活アドバイザー又は一般財団法人日本消費者協会が付与する消費生活コンサルタントのいずれかの資格を有し、かつ消費生活相談又はこれに準ずる業務に通算して1年以上従事した経験を有するもの
健康づくり・介護予防等業務	保健師、看護師、管理栄養士、理学療法士、作業療法士のいずれかの免許を有し、普通自動車の運転免許を有するもの
介護保険及び障害支援区分認定調査等業務	普通自動車又は原動機付自転車の運転免許を有し、次のいずれかに該当するもの (1)保健師、看護師、准看護師、歯科衛生士、栄養士、理学療法士、作業療法士、介護福祉士、社会福祉士及び精神保健福祉士のいずれかの資格・免許を有するもの (2)介護支援専門員実務研修を修了したもの (3)実務者研修(旧:ホームヘルパー養成研修1級、介護職員基礎研修)を修了したもの (4)介護職員初任者研修(旧:ホームヘルパー養成研修2級)を修了したもの
保育所調理栄養士	栄養士の免許を有するもの
母子保健業務	保健師、助産師、看護師のいずれかの免許を有し、普通自動車の運転免許を有するもの
母子保健栄養指導業務	管理栄養士の免許を有し、普通自動車の運転免許を有するもの

※受験に資格や免許が必要な試験区分(実務経験が必要な区分を除く)は、令和6年4月30日(火)までに資格・免許を取得見込みの方も受験することができます。

※受験の資格があっても、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1)民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者
- (2)禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3)大牟田市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- (4)日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 受験の手続き (① インターネット申込み)

	手順	注意事項
1	<p>【申込用メールアドレスの準備】 メールアドレスを準備する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・すでにメールアドレスを持っている場合は、新たに取得する必要はありません。</li> <li>・フリーメールでも可能です。</li> </ul>
2	<p>【申込み】</p> <p>①市ホームページ「会計年度任用職員採用試験の実施について」にアクセスする。</p> <p>②インターネット申込みの詳しい手続きを確認し、申込みを行う。</p> <p>③申込み後に自動送信されるメールに記載されている「受付番号」を控えておく。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申込みはパソコンやスマートフォン等から行ってください。</li> <li>・申込み後に、「送信完了」メールが自動送信されますので、ドメインの指定受信をしている場合は、<b>「@logoform.jp」と「@city.omuta.fukuoka.jp」</b>を受信できるようにしてください。</li> <li>・プロバイダによっては、メールが迷惑メールフォルダに分類されている場合等がありますので、該当するフォルダを確認するかプロバイダに問い合わせてください。</li> <li>・受付期間終了間際には、回線の混雑が予想されるため、時間に余裕をもって申し込んでください。</li> <li>・通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。<b>申込みは令和6年4月12日(金)午後1時00分までに正常に到達したものに限りです。</b></li> <li>・申込内容について確認が必要な事項がある場合、大牟田市から電話またはメールで連絡をすることがあります。</li> </ul>
3	<p>【受験票の作成】</p> <p>①市ホームページで受験番号を確認する。</p> <p>②掲載された受験票の様式を印刷し、受験番号等を記入する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年4月16日(火)に市ホームページ(会計年度任用職員採用試験の実施について)で受験票の様式、受験番号を公開します。</li> <li>・<b>受験番号の確認には、「送信完了」のメールに記載されている「受付番号」が必要です。</b></li> </ul>

### 3 受験の手続き (② 郵送申込み)

※できる限り、インターネットで申込みを行ってください。

手順・注意事項	
1	<p>提出書類①・②を準備する ※書類の記入にあたってはインクが消えるタイプのボールペンは使用しないでください。</p> <p>①採用試験申込書（本市指定の様式）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・申込書は、大牟田市企画総務部人事課で受け取るか、市ホームページよりダウンロードしてください。</li><li>・必要事項を記入し、写真を貼付してください。</li><li>・試験区分の欄に、受験する試験区分を記入してください。</li><li>・写真は、「申込み6か月以内に撮影した、上半身脱帽正面のもの」を貼ってください。</li></ul> <p>②郵便はがき（受験票として使用）</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・受験票の送付先となる住所・氏名を記入してください。</li><li>・郵便はがきが提出されていない場合、受験票を発行できませんので、ご注意ください。</li></ul>
2	<p>提出書類を郵送する <b>令和6年4月9日（火）消印有効</b></p> <p>【郵送先】 〒836-8666 福岡県大牟田市有明町2丁目3番地 大牟田市企画総務部人事課 宛</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・封筒の表に「会計年度任用職員採用試験申込」と朱書きしてください。</li><li>・できるだけ特定記録又は簡易書留により送付してください。（特定記録又は簡易書留以外での郵便事故等については責任を負いません）</li></ul>
3	<p>提出書類の受付完了後、人事課から受験票を発送（令和6年4月16日（火）発送予定） ↓ 受験票到着（手続き完了） ※令和6年4月18日（木）までに受験票が届かない場合は、人事課へ連絡してください。</p>

## 4 試験の日程・会場

日程	試験科目	会場
令和6年4月21日（日）	・面接試験 ・事務能力検査	以下のいずれかの場所 ・大牟田市役所北別館 ・大牟田市役所職員会館

※試験会場及び集合時間については、令和6年4月16日（火）に市ホームページに掲載します。

※受験者数、天候等によっては、試験の日時、会場等を変更する場合がありますので、試験の前日に必ず大牟田市ホームページを確認してください。

※市ホームページを確認できない場合は、人事課へ連絡してください。

<受験上の配慮について>

受験上の配慮（補聴器や車いすの使用、拡大文字を使用した試験問題を希望 等）が必要な人は、申込み時に申し出てください。

なお、補聴器や車いすなど、受験時に使用する補装具等は、各自で用意してください。また、集合試験における拡大文字による試験問題は、通常の文字の大きさ（9～10.5ポイント）を約14ポイントに拡大したものを使用します。

## 5 試験概要

試験科目	試験概要
面接試験	個人面接
事務能力検査	事務能力についての択一式による検査

## 6 持参物

持参物
受験票
黒又は青色のボールペン
「資格証や免許証の写し」 ※資格や免許が必要な試験区分の受験者のみ

※資格や免許が取得見込みの方は、令和6年4月30日（火）までに資格証等の写しを提出していただきます。

※スマートフォンやスマートウォッチ等の全ての電子機器の試験会場内での使用を禁止します。（時計代わりにの使用も禁止）

## 7 配点

試験科目	配点
面接試験	60
事務能力検査	40

## 8 合格発表等

合否の結果については、合格者のみ文書で通知します。また、合格者の受験番号を大牟田市ホームページに掲載します。郵送する合格通知は、郵便事故等のため延着又は不着となる場合もありますので、大牟田市ホームページで確認してください。

合格発表予定日	掲示場所
令和6年4月30日(火)	大牟田市ホームページ

※合格者で、令和6年5月7日(火)までに合格通知が届かない場合は、人事課に電話で確認してください。

## 9 試験結果の提供

試験結果については、受験者本人のみ口頭により提供を求めることができます。提供を希望する受験者は、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票、運転免許証、マイナンバー〔個人番号〕カード、旅券（パスポート）、健康保険の被保険者証、学生証等）を持参の上、人事課においてください。

提供できる人	提供内容	提供期間	提供場所
受験者	各試験科目の得点、総合得点及び総合得点による順位	合格発表の日の翌日から1か月間	企画総務部 人事課

※電話、はがき等による試験結果の提供はできません。

※提供時間は午前8時30分から午後5時15分までで、日曜日、土曜日、祝日については、閉庁日のため提供できません。

## 10 合格から採用まで

- (1) 合格者は、試験区分ごとに採用候補者名簿に登載され、その中から成績順に採用者を決定します。採用候補者名簿に登載される者は、採用予定人員より多く登載されることがありますので、採用候補者名簿登載者全員（合格者全員）が採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿登載者が採用予定人員より少ない場合や、採用候補者名簿登載者なし（合格者なし）の場合もあります。
- (2) 採用は、原則として令和6年5月13日（月）になります。
- (3) 受験に資格・免許が必要な試験区分の合格者のうち、令和6年4月30日（火）までに必要な資格等を取得できなかった合格者については、合格を取り消します。
- (4) 受験資格のうち、**実務経験が必要な試験区分の合格者については、実務経験証明書を提出**していただきます。
- (5) 採用候補者名簿の有効期間は、令和7年3月31日（月）までです。
- (6) 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、採用試験の申込内容や提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は合格を取り消すことがあります。なお、採用後に受験資格、申込内容や提出書類の記載事項の不正が判明した場合は、免職となります。

## 11 会計年度任用職員（補助的な職）の登録について

- (1) 会計年度任用職員には6か月以内の短い期間で任用するもの（補助的な職）もあります。
- (2) 補助的な職の配置が必要になった場合、今回の試験に申し込まれた方に連絡をする事があります。連絡を希望されない方は、採用試験申込書の備考欄にその旨ご記入ください。
- (3) 補助的な職の採用については、書類選考のうえ面接試験を実施し、決定します。
- (4) 登録期間は、令和6年12月末までとなります。

勤務条件等一覧表

試験区分	配属先	業務内容	勤務時間	週休日及び休日等	報酬
消費生活相談員	生活安全推進課	消費生活センターの相談・斡旋に関する業務、消費生活にかかる周知・啓発に関する業務、関係機関、団体との連絡調整及び調査等に関する業務その他消費生活の対策に必要な業務に関する業務等。	9:15～17:15 (28時間/週)	日曜、土曜、祝日、 年未年始 4週間につき4日	154,921円/月 ～176,020円/月
健康づくり・ 介護予防等業務	健康づくり課	高齢者に対する健康体操の普及等の介護予防事業や保健指導をはじめとする健康づくり業務等。	①8:30～16:30 ②9:15～17:15 (35時間/週)	日曜、土曜、祝日、 年未年始	196,722円/月 ～211,806円/月
介護保険及び 障害支援区分 認定調査等業務	福祉課 (介護保険)	介護給付等に係る要介護認定調査業務、窓口等における総合相談業務等。	①8:30～16:30 ②8:45～16:45 ③9:15～17:15 (35時間/週)	日曜、土曜、祝日、 年未年始	196,722円/月 ～211,806円/月
保育所調理栄養士	子ども育成課 天領保育所	天領保育所における調理・栄養士業務等。	①7:45～16:15 ②8:00～16:30 (37.5時間/週)	日曜、祝日、 年未年始、 4週間につき4日	195,870円/月 ～218,129円/月
母子保健業務	子ども家庭課	乳児家庭全戸訪問や母子保健に関する業務。	①8:30～17:00 ②8:45～17:15 (37.5時間/週)	日曜、土曜、祝日、 年未年始	210,774円/月 ～226,935円/月
母子保健 栄養指導業務	子ども家庭課	妊産婦及び乳幼児等への栄養・アレルギー等に関する相談・支援業務等。	①8:30～17:00 ②8:45～17:15 (37.5時間/週)	日曜、土曜、祝日、 年未年始	210,774円/月 ～226,935円/月

- ①「勤務条件等一覧表」の報酬は予定額であり、勤務条件の見直しや給与改定等により変更する場合があります。
- ②再度の任用を行った場合は、勤続年数に応じた報酬が加算されます。また、上記の報酬以外に期末手当（6月、12月）、時間外勤務等の実績に応じた時間外勤務等付加報酬、通勤距離などの条件を満たす場合は、通勤付加報酬の支給があります。※通勤付加報酬は6月分より支給。
- ③勤務条件等については、任用期間の途中で変更することがあります。
- ④勤務時間が複数ある試験区分については、ローテーション勤務となる場合があります。
- ⑤各業務内容の中には、自動車、バイク等を運転することがあります。
- ⑥健康保険（福岡県市町村職員共済組合）、厚生年金保険及び雇用保険に加入します。
- ⑦祝日とは国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日であり、年未年始とは、12月29日から翌年1月3日までの日（祝日を除く）です。
- ⑧すでに会計年度任用職員として任用されている者が、現在の試験区分と別の試験区分を受験し合格した場合、報酬は1年目の金額（上記表の最低額）になります。
- ⑨報酬については、月末に当月分の報酬を計算し、翌月16日までに支払います。

## 会場案内図



【注1】試験会場はいずれも車の乗入れ及び駐車はできませんので、公共の交通機関の利用をお願いします。

【注2】試験会場は敷地内全面禁煙です。

### 【問合せ先】

大牟田市企画総務部人事課

〒836-8666 福岡県大牟田市有明町2丁目3番地

TEL: 0944-41-2550 FAX: 0944-41-2552



**ジャー坊**  
大牟田市公式キャラクター