

県内業者 / 県外業者

○ : 必須  
△ : 該当者のみ  
－ : 不要

## 【物品】提出書類一覧表

| 提出書類 |                                                                          | 法人 | 個人 | 提出ファイル形式      |
|------|--------------------------------------------------------------------------|----|----|---------------|
| (※)  | [様式1]<br>競争入札(見積)参加資格審査申請書【物品等】                                          | ○  | ○  | PDF<br>(押印あり) |
| (※)  | [様式2]<br>使用印鑑届                                                           | ○  | ○  | PDF<br>(押印あり) |
| (※)  | [様式3]<br>委任状 ※支店等(委任先)登録の場合のみ                                            | △  | －  | PDF<br>(押印あり) |
| (※)  | [様式8]<br>印刷物設備等調書<br>※下記の種目を希望する場合は提出が必要<br>①一般印刷 ②フォーム印刷 ③窓あき封筒印刷 ④特殊印刷 | △  | △  | PDF           |
| (※)  | [様式9]<br>誓約書                                                             | ○  | ○  | PDF           |
| (※)  | [様式10]<br>役員等調書及び照会承諾書                                                   | ○  | ○  | <b>エクセル</b>   |
|      | 登記事項証明書 <写し可> ※申請月以前3ヶ月以内(令和7年8月1日以降)                                    | ○  | －  | PDF           |
|      | 身分証明書 <写し可> ※申請月以前3ヶ月以内(令和7年8月1日以降)                                      | －  | ○  | PDF           |
|      | 納税証明書 <写し可> ① 国税に未納がない証明<br>※申請月以前3ヶ月以内(令和7年8月1日以降)                      | ○  | ○  | PDF           |
|      | ② 県税に未納がない証明                                                             | ○  | ○  | PDF           |
|      | 営業に関し必要な許可証等 <写し可>                                                       | △  | △  | PDF           |

- (※)は電子申請システムから出力する帳票です。
- 各書類の作成に当たっては、申請要領及び記入例を参照してください。
- 県内業者・県外業者は、市税に滞納がない証明及び事務所等位置図・写真の提出は不要です。