

令和7年度 障害者を対象とした 大牟田市職員採用選考試験

〔第1次試験日・受付期間・申込方法〕

第1次試験日	令和7年9月13日(土)
受付期間	令和7年7月11日(金) 13時00分 ~ 令和7年8月19日(火) 13時00分
申込方法	<p>インターネットで申込みを行ってください。</p> <p>※受付期間内に正常に到達したものに限りです。</p> <p>※インターネットの利用環境がない場合に限り、郵送による申込みを受け付けます。詳細については、大牟田市企画総務部人事課までお問い合わせください。</p> <p>令和7年8月14日(木) 消印有効</p>

※令和7年度に実施する他の大牟田市職員採用試験、社会人経験者常時募集職員採用選考、大牟田市消防職員採用試験との併願はできません。

受験上の配慮について

受験上の配慮(点字、補聴器や車いすの使用、拡大文字を使用した試験問題、介助等のための付添人の同席など)を希望する人は、試験時間や試験の日程が異なる場合や、準備の都合がありますので、申込み時に申し出てください。なお、補聴器や車いすなど、受験時に使用する補装具等は、各自で用意してください。

また、拡大文字による試験問題は、通常の文字の大きさ(9~10.5ポイント)を約14ポイントに拡大したものを使用します。

その他、申込・受験・試験結果の提供等、試験に関すること全般でご不明な点がございましたら、申込み前に一度、人事課までお問い合わせください。

天候等の影響により、やむを得ず試験日時・会場等を変更する場合があります。変更する場合は、大牟田市のホームページ(<https://www.city.omuta.lg.jp/>)でお知らせしますので、随時、確認してください。



【市HPはこちら】

採用日 が選択可能!

- ◇ 令和8年1月
- ◇ 令和8年4月

【職員採用サイト】



1. 採用予定人員、受験資格

採用予定人員	受験資格
3人	<p>昭和56年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた者で、次のア、イ又はウに掲げる要件に該当するもの。</p> <p>ア 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている者</p> <p>イ 都道府県知事又は政令指定都市市長が発行する療育手帳の交付を受けている者、又は児童相談所又は知的障害者更生相談所により知的障害者であることの判定書の交付を受けている者</p> <p>ウ 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条に定める精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者</p>

※採用予定人員は変更になる場合があります。

※受付期限までに上記手帳等の交付を受けている必要があります。交付申請中の方は受験できません。

※上記の受験資格を満たす場合でも、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- 1 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者
- 2 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 大牟田市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※日本国籍を有しない者であっても、次のいずれかに該当し、上記の受験資格を満たす場合は、受験することができます。なお、採用後は担当できる職務に制限があります。

◆出入国管理及び難民認定法に定められている永住者

◆日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者

【採用後の職務の制限】

①公権力の行使に当たる行為を行う職に就くことはできません。

【例】・都市計画等の決定 ・税の賦課 ・調査（立入検査、収去）

・命令（改善、回収、廃棄、制限、禁止等）

・強制執行（代執行、税の滞納処分、隔離等）

②重要な施策に関する決定を行い、又はこれらに参画することを職務とする職（原則として、副課長級以上の管理職）に就くことはできません。

2. 試験の日時、会場等

試験日程		会場	合格発表予定日
第1次 試験	令和7年9月13日(土) 集合時間 12時30分 ※集合時間の20分前から入室可能です。	大牟田市役所	10月上旬
第2次 試験	令和7年10月下旬～11月上旬予定 ※集合日時や会場等の詳細については、第1次 試験の合格者に別途お知らせします。	大牟田市役所	11月中旬

※スマートフォンやスマートウォッチ等の全ての電子機器について、試験中の使用を禁止します。
(時計代わりの使用も禁止)

※試験当日の詳細なスケジュールについては、各試験の実施時に説明します。

<受験時に持参するもの>

■第1次試験

- ・受験票
- ・筆記用具(HBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム)
- ・以下のいずれかの写し(等級、取得日等がわかる箇所の写しが必要です)
 - 身体障害者手帳
 - 療育手帳又は児童相談所等が発行した知的障害者の判定書
 - 精神障害者保健福祉手帳

■第2次試験

- ・受験票
- ・学業成績証明書
- ・卒業証明書又は卒業見込み証明書

※最終学歴のものを提出してください。

※大学院を修了した者又は修了見込みの者は、大学及び大学院における上記証明書を提出してください。

3. 試験の内容、得点等

試験科目		内容	得点
第1次試験	教養試験	文章読解能力、数的能力、論理的思考能力、人文・社会、自然に関する一般知識及び基礎英語等についての択一式による筆記試験【高校卒業程度：60分】	100
	事務能力検査	事務能力についての択一式による検査	100
	適性検査	職務に対する適応性等についての心理学的検査	—
第2次試験	課題試験	課題についての理解、分析、問題解決能力等をみる記述式による筆記試験	30
	面接試験	個人面接	70

※教養試験、事務能力検査の得点については、標準偏差方式で算出するため、それぞれ上記の得点を超える場合があります。

※適性検査については、補助的資料とするため、得点はありません。

※受験者の状況により、一部試験科目を実施しない場合があります。

※最終合格は、第2次試験の結果に基づき決定し、第1次試験の結果は反映されません。

※第2次試験の課題試験は、第1次試験日に実施します。第1次試験の合格者のみ採点を行い、第2次試験の得点となります。

4. 合格者の発表、試験結果の提供

合格発表予定日		試験結果の提供		
		期間	提供内容	提供方法
第1次試験	10月上旬	各合格発表日の翌日から1か月間	・試験科目別得点 ・総合得点 ・総合得点による順位	企画総務部 人事課
第2次試験 (最終合格発表)	11月中旬			

【合格者の発表について】

合格者の受験番号は、市ホームページ (<https://www.city.omuta.lg.jp/>) に掲載します。また、合格者にのみ文書で通知します。

各合格発表日から3日（土曜日、日曜日及び祝日を除く）経っても通知が届かない場合は、必ず人事課にご連絡ください。

【試験結果の提供について】

試験結果については、受験者本人のみ口頭により提供を求めることができます。提供を希望する受験者は、受験者本人が本人であることを証明する書類（受験票、運転免許証、マイナンバー〔個人番号〕カード、旅券（パスポート）、健康保険の被保険者証、学生証等）を持参の上、人事課にお越しください（提供時間は午前8時30分から午後5時15分までで、土曜日、日曜日及び祝日は提供できません。）。

なお、電話、はがき等による試験結果の提供はできません。

5. 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から成績順に採用者を決定します。採用候補者名簿に登載される者は、採用予定人員より多く登載されることがありますので、採用候補者名簿登載者全員（最終合格者全員）が採用されるとは限りません。また、最終合格者数が採用予定人員を下回る場合もあります。
- (2) 採用日は、**令和8年1月1日又は令和8年4月1日**です。
- (3) 採用候補者名簿の有効期間は、令和8年5月1日までです。
- (4) 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、採用試験の申込内容や提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は合格を取り消すことがあります。なお、採用後に受験資格、申込内容や提出書類の記載事項の不正が判明した場合は、免職となります。
- (5) 採用後は、本庁又は出先機関において、行政事務等に従事します。

6. 給与

給与（地域手当を含む）は以下の例のとおりです。職歴等により一定の基準に基づいた額を加算します。このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当及び期末・勤勉手当（ボーナス）などの諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。なお、これらの額は給与改定等により変更されることがあります。

■新卒

学 歴	大学卒	短大3卒	短大2卒	高校卒
給与月額	224,400円	217,872円	211,548円	198,390円

■社会人経験あり

初任給の例	民間企業における勤務期間		給与月額
	大学（4年制）卒業後職務経験 8年（採用時年齢30歳）		278,766円
	大学（4年制）卒業後職務経験13年（採用時年齢35歳）		302,532円
	大学（4年制）卒業後職務経験18年（採用時年齢40歳）		327,828円

7. 受験の手続き～第1次試験

No	手順	注意事項
1	<p>【メールアドレスの準備】 申込及び連絡用のメールアドレス（パソコン、スマートフォン等）を準備する。</p> <p>【顔写真データの準備】 顔写真のデータを準備する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・すでにメールアドレスをお持ちの場合は、新たに取得する必要はありません。また、フリーメールでも可能です。 ・顔写真は、直近6カ月以内に撮影した、縦横比が概ね4：3のもので、正面向き、無帽、マスク無着用で、1人で写っているものを準備してください。なお、アプリ等により加工したものは使用できません。
2	<p>【申込み】</p> <p>①市ホームページから「職員採用選考試験（障害者対象）」にアクセスする。</p> <p>②インターネット申込の詳しい手続きを確認し、申込みを行う。</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ・申込受付は、令和7年8月19日（火）13時までに正常に到達したものに限りです。 ・申込完了後、送信完了メールが自動配信されます。 ・ドメインの指定受信をしている場合は、「@logoform.jp」、 「@city.omuta.fukuoka.jp」を受信できるように設定してください。 ・プロバイダによっては、メールが迷惑メールフォルダに分類されている場合がありますので、該当するフォルダを確認するかプロバイダにお問合せください。 ・通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。 ・受付期間終了間際には、回線の混雑が予想されるため、時間に余裕をもって早めに申し込んでください。
3	<p>【受験票の作成】</p> <p>①市ホームページから「職員採用選考試験（障害者対象）」にアクセスし、受験番号を確認する。</p> <p>②受験票の様式を印刷し、受験番号等の必要事項を記入する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・令和7年8月21日（木）に市ホームページ「職員採用選考試験（障害者対象）」に受験票の様式及び受験番号を公開します。 ・受験票はA4サイズ用の紙に印刷してください。 ・受験番号の確認には、「送信完了」メールに記載されている「受付番号」が必要です。
4	<p>【第1次試験】</p> <p>令和7年9月13日（土）に、第1次試験を実施します。</p>	

※提出された個人情報は適切に管理します。なお、採用選考試験を行うにあたって必要と認められる情報については、個人情報の保護に十分留意したうえで、当該情報を採用選考試験業務委託業者に提供します。

※インターネットの利用環境がない場合に限り、郵送による申込みを受け付けます。大牟田市企画総務部人事課までお問い合わせください。受験申込書の取寄せ等を行っていただきますので、時間に余裕をもってお問い合わせください。郵送申込の場合は、令和7年8月14日（木）までの消印があるものに限り有効です。

試験会場案内図



【試験会場について】

- 試験会場は敷地内全面禁煙です。
- 会場の駐車場は台数に限りがありますので、自家用車での来場を希望される方は、申込み時に申し出てください。
- その他、配慮を希望する人は、準備の都合がありますので、申込み時に申し出てください。

【問合せ先】

大牟田市役所企画総務部人事課

〒836-8666 福岡県大牟田市有明町2丁目3番地

TEL: 0944-41-2550 FAX: 0944-41-2552