

令和8年1月より、試験稼働
令和8年4月より、実稼働
通常の申請方法も、引き続き可能です。

大牟田市企業局上水道課

給水装置工事申請WEB版

※給水装置工事申請受付のみ対応（現在、変更や完成には対応していません）

※戸建てのみ対応

（現在、戸建て以外の申請（集合住宅・工場・店舗など）には対応していません）

事前に用意するもの

認証 I D 認証キー（上水道課窓口にて、確認してください。）

受信可能なメールアドレス

上水道調査申込書 申込番号（既設施設の事前調査時の申込書番号）

関連水栓番号（改造時の既設水栓番号や撤去する水栓番号など）

P D F 化した「給水装置工事申請書」データ一式

（PDFデータは、2 ファイルまでアップ可能で、1 ファイル10MB未満）

トップ画面説明

※開発中の画面なため、実際と表示が異なる場合があります。

給水装置工事申請WEB版 URL

「大牟田市企業局 給水装置工事申請」

<https://logoform.jp/form/Cu6n/1016573>

入力フォーム

このフォームは、株式会社トラストバンクが提供することができます。
ご希望の申請方法を選び、次の画面に進んでください。

このまますぐに申請する
ゲストとして申請を進めます。
※メールアドレス認証が必要な場合があります。

申請へ進む

ログインして申請
ログインまたはアカウント登録をして

LoGoフォーム

② 氏名や住所などの登録内容を利用して、申請フォームへ自動入力できます。
③ 電子文書の確認や支払いが不要な申請もすぐわかります。

ログイン **新規アカウント登録**

この画面（「申請へ進む」）から申請画面を開きます。
（LoGoフォーム用のアカウント登録は不要です）
前項と同内容の簡易的な説明のページが表示されますので、
「次の画面へ進む」から進んでください。

LoGoフォーム用のアカウントをお持ちの方、または、アカウントを登録されたい方は、こちらから進んでください。
※上水道課の認証IDやキーとは異なります。

入力画面説明

※開発中の画面なため、実際と表示が異なる場合があります。

The screenshot shows a web form with four questions. Red circles and arrows highlight specific elements: the input field for Q1, the input field for Q2, the input field for Q3, the input field for Q4, and the character count '0 / 128' at the bottom of the Q4 section. A blue circle highlights the character count '0 / 60000' at the bottom of the Q3 section. Two text boxes provide additional instructions: one pointing to the input fields for Q1 and Q2, and another pointing to the character counts for Q3 and Q4.

1 入力1 2 入力2 3 確認 4 完了

Q1. 大牟田市企業局 指定給水装置工事事業者 指定番号(認証ID)を記入してください。必須
半角数字半角英字大文字に入力制限されています。「ID」および0を含む3桁の数字を入力してください。必須
指定店番号3の場合ID003 22の場合ID022、111の場合ID111 0 / 5

Q2. 大牟田市企業局上水道課より提示されています。アルファベット+8桁の数字(例)A000000001
指定番号(認証ID)毎に割り当てられた、アルファベット+8桁の数字(例)A000000001

Q3. 大牟田市企業局 指定給水装置工事事業者名を記入してください。必須
(有) ○□△×設備 0 / 60000

Q4. 受信可能なメールアドレスを入力してください。必須
メールアドレスが間違っていると、審査結果が通知できないため、申請は無効となる場合があります。なお、受付完了などのシステムからの通知は、通常「no-reply@logoform.jp」のアドレスから送信されます。必須
メールアドレス 必須 0 / 128
メールアドレス(確認) 必須 0 / 128

各、入力枠には、記入例が表示されていますので、記入例および、次項以降に示す、補足も参考に入力してください。

各、入力枠の右下の数値は「入力文字数／最大入力可能文字数」を示しています。

補足説明

※Q 8 を入力後に表示される Q 9 以外の入力枠は、原則、入力必須枠です。

設問No	項目	内 容
Q 1	設問内容	大牟田市企業局 指定給水装置工事事業者 指定番号(認証 I D)を記入してください。
	入力制限等	半角数字半角英字大文字に入力制限されています。「ID」(アイディー)および3桁の数字を入力してください。
	補足	「ID」プラス指定店番号が認証 I Dとなっています。ただし、入力は半角英字大文字および、半角数字限定。また、指定店番号が一桁や二桁の場合でも、必ず3桁入力が必要であり、不足する桁は「0」ゼロを入力してください。
Q 2	設問内容	大牟田市企業局上水道課より提示されている、認証 I Dに応じた認証キーを入力してください。
	入力制限等	半角数字半角英字大文字に入力制限されています。アルファベットおよび8桁の数字を入力してください。
	補足	<p>上水道課にて、各指定店毎に別々の認証キー（半角英字(アルファベット)プラス8桁の半角数字）を用意していますので、事前に確認してください。なお、用意された認証キー以外ではWEB申請できません。</p> <p>また、情報漏洩防止の観点からも、一度確認した認証キーの紛失や漏洩にも十分に注意してください。</p> <p>紛失や、そのほか、セキュリティを考慮し更新が必要と判断した場合、紛失業者の有無にかかわらず、全指定店用の認証キーを改めて設定し、事前に認証キーを確認済みの指定店へは、上水道課よりお知らせします。</p> <p>※一文字だけ必ずアルファベット、プラス8桁数字数字であり、「0」(オー)と「0」(ゼロ)の違いに注意。</p> <p>I11 (アイ小エルいち)なども見間違えやすく、フォント（文字書式）によっても異なるため注意。（この説明書では「明朝体」フォントを使用しています）</p>
Q 3	設問内容	大牟田市企業局 指定給水装置工事事業者名を記入してください。
	入力制限等	大牟田市企業局上水道課へ登録している名称を記入して下さい。
	補足	株式会社＝(株) 有限会社＝(有)など法人等略語はOKですが、会社名は略称や通称で記入せず、正式名称を記入して下さい。また、会社名は必要ですが、代表者名などの入力は不要です。

※Q 8を入力後に表示されるQ 9以外の入力枠は、原則、入力必須枠です。

設問No	項目	内 容
Q 4	設問内容	受信可能なメールアドレスを入力してください。
	入力制限等	メールアドレスが間違っていると、審査結果が通知できないため、申請は無効となる場合があります。
	補足	申請内容（給水装置工事申請書）の受付審査終了後に、指摘事項等を記載した給水装置工事申請書写しのPDFを申請内容に対しアップロードします。アップロードした通知は、Q 4に入力されたメールアドレスに送信されるため、メールが受信できないと、受付が完了しません。 なお、アップロードされたデータへのアクセスは、通知メールに記載されたURL・受付番号・パスワードにて行えます。 (重要) 受付審査終了後の上水道課からアップロードされた写しのPDFをダウンロードする前に現地の施工された場合、未申請工事と認定される場合があります。
Q 5	設問内容	事前に調査した上水道調査申込書の申込番号を記入してください。
	入力制限等	年度-番号（半角大文字アルファベット 半角数字 半角ハイフン入力）
	補足	指定給水装置工事事業者の皆様は、通常、申請前に既存引き込み管の有無や管種口径などを、現地確認はもちろん、上水道課にて事前に調査されていると思います。 WEB申請では、受け取り時の申請箇所確認が出来ないため、位置図の誤記や水栓番号の誤記の指摘が出来ません。 このため、上水道課にて事前調査された際に記入された「上水道調査申込書」の申込番号をWEB申請時に入力してもらう事で、事前調査内容と申請内容の比較による、内容を行いますので、指定店自身で調査に来られた際の申込番号を入力してください。 なお、当年度及び昨年度以外の、一昨年度を含む過去の上水道調査申込書は、処分されますので対象外です。
Q 6	設問内容	申請内容を1つ選択してください。
	入力制限等	該当する申請内容のチェックボックス（□）を選択（☑チェック）してください。
	補足	撤去が伴う新設や改造は、それぞれ新設または改造を選択してください。 申請内容が撤去のみの場合は、撤去を選択してください。

※Q 8 を入力後に表示されるQ 9 以外の入力枠は、原則、入力必須枠です。

設問No	項目	内 容
Q 7	設問内容	関係する既設水栓番号を、すべて記入してください。新設の場合は「新設」のみ記載してください。
	入力制限等	新設の場合でも既設撤去がある場合は撤去する水栓番号を記入してください。
	補足	<p>WEB 申請では、対面での確認が出来ません。</p> <p>このため、誤解・認識のズレなどが発生しやすい状況にあるため、現場特有の問題などを補足説明する必要がある場合などには、この入力枠を利用し、補足などを記入して下さい。</p> <p>「〇〇日に△△氏と事前協議済み」や「隣接地一体利用に伴う、改造および未使用既設撤去」なども、この入力枠を使用してください。</p> <p>なお、稀に事前協議相手を間違えて記憶されている場合があります、まったく協議が進まないことも実際に起きていますので、注意してください。</p> <p>※事前協議時の資料などがある場合は、Q 9 などを利用し、資料の写しも提出してください。</p>
Q 8 Q 9	設問内容	給水装置工事申請書のデータをアップロードしてください。
	入力制限等	拡張子pdf限定。データサイズ10MB以下。
	補足	<p>給水装置工事申請書（別紙図面や関係書類を含む）を1つのPDFデータへ変換（印刷物をスキャナ読み込み・作成時の印刷時にPDF化など）し、アップロードしてください。</p> <p>1つのファイル（データ）のみアップロード可能で、容量は10MB未満までアップロード可能です。</p> <p>1つのファイル（データ）にまとめると、10MBを超える場合は2つのファイルに分け、Q 9 を利用しアップロードしてください。</p> <p>Q 9 は、Q 8 にてアップロード後に表示されます。</p> <p>Q 9 もQ 8 同様、対応データ個数1，容量10MB未満です。</p> <p>Q 9 は、入力必須枠ではありませんので、Q 9 へのアップロードが不要な場合は、次へ進んでください。</p> <p>現在は、3つ以上のファイル（データ）および1ファイル10MB以上の容量には対応していません。</p>