

# 大牟田市水道料金等関連業務委託

## 様 式 集

令和8年10月

大牟田市企業局

(様式第 1 号－ 1 )

令和      年      月      日

参加資格確認申請時提出書類一覧表

| 様式番号       | 提出書類の種類                                                            | 提出<br>部数 | 確認欄 |   |
|------------|--------------------------------------------------------------------|----------|-----|---|
|            |                                                                    |          | 参加者 | 市 |
| 様式第 1 号－ 1 | 参加資格確認申請時提出書類一覧表                                                   | 1        |     |   |
| 様式第 1 号－ 2 | 参加表明書                                                              | 1        |     |   |
| 様式第 1 号－ 3 | 参加資格確認申請書                                                          | 1        |     |   |
| 様式第 1 号－ 4 | 会社概要書                                                              | 1        |     |   |
| 様式第 1 号－ 5 | 業務実績書（検針業務かつ滞納整理業務）（収納業務かつ開閉栓業務）（宿日直業務及び常直業務）（上水道維持管理業務及び受益者負担金業務） | 各 1      |     |   |
| 様式第 1 号－ 6 | 役員等名簿及び照会承諾書                                                       | 1        |     |   |
| 【添付資料】     |                                                                    |          |     |   |
| －          | 会社概要資料（最新のものの、パンフレット等も可）                                           | 1        |     |   |
| －          | 営業経歴書（過去 5 年の営業成績がわかるもの）                                           | 1        |     |   |
| －          | 直近決算年度から過去 3 年分に係る計算書類及び事業報告書並びにこれらの付属明細書                          | 1        |     |   |
| －          | 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（法務局発行）（公表日以降に交付されたものの原本）                        | 1        |     |   |
| －          | 法人税又は所得税、消費税及び地方消費税に未納のない証明書「その 3 の 3」（原本）＊                        | 1        |     |   |
| －          | 県税に未納のない証明書（原本）＊                                                   | 1        |     |   |
| －          | 市町村税に滞納のない証明書（原本）＊                                                 | 1        |     |   |

|   |                                          |   |  |  |
|---|------------------------------------------|---|--|--|
| — | 参加資格要件を満たしていることを証する<br>履行証明書（原本）、仕様書（写し） | 1 |  |  |
| — | 個人情報保護及び情報セキュリティに関する<br>公的認証取得の証明等（写し）   | 1 |  |  |
| — | 印鑑証明書 （原本）＊                              | 1 |  |  |

＊ については、公表日以降に交付された直近１年以内のものを提出すること。

(様式第1号－2)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## 参 加 表 明 書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係るプロ  
ポーザルに参加することを表明いたします。

(様式第1号-3)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## 参加資格確認申請書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係る参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請いたします。

なお、実施要領等に定められた参加資格要件等を満たしていること、提出書類の記載事項及び添付資料のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約いたします。

(様式第 1 号－ 4 )

| 会社概要書                     |  |                   |    |
|---------------------------|--|-------------------|----|
| 商号又は名称                    |  |                   |    |
| 所在地                       |  |                   |    |
| 本社所在地                     |  |                   |    |
| 支店、営業所等の数                 |  |                   |    |
| 設立年月日                     |  | 事業年数              | 年  |
| 資本金（千円）                   |  |                   |    |
| 総従業員数                     |  | 名                 |    |
| うち水道事業及び公共<br>下水道事業に係る数   |  | 名<br>（水道 名・下水道 名） |    |
| 売上高（億円）<br>（会社全体の直近 5 年間） |  | 令和 7 年（2025 年）期   | 億円 |
|                           |  | 令和 6 年（2024 年）期   | 億円 |
|                           |  | 令和 5 年（2023 年）期   | 億円 |
|                           |  | 令和 4 年（2022 年）期   | 億円 |
|                           |  | 令和 3 年（2021 年）期   | 億円 |
| 主な業務内容                    |  |                   |    |
| 資格及び登録等                   |  |                   |    |
| 担当者及び連絡先                  |  | 所属                |    |
|                           |  | 担当者氏名             |    |
|                           |  | 電話番号              |    |
|                           |  | F A X             |    |
|                           |  | メールアドレス           |    |

＊公的認証の取得については、資格及び登録等に記載すること。

＊上記内容が確認できる資料を添付すること。

(様式第 1 号－ 5 )

| 業務実績書（検針業務かつ滞納整理業務） |                  |  |                |  |
|---------------------|------------------|--|----------------|--|
| N0.                 | 業務委託名            |  |                |  |
|                     | 業務内容             |  |                |  |
|                     | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                     | 契約先自治体           |  |                |  |
|                     | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                     | 業務従業者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                     | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                     | 備考               |  |                |  |
| N0.                 | 業務委託名            |  |                |  |
|                     | 業務内容             |  |                |  |
|                     | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                     | 契約先自治体           |  |                |  |
|                     | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                     | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                     | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                     | 備考               |  |                |  |
| N0.                 | 業務委託名            |  |                |  |
|                     | 業務内容             |  |                |  |
|                     | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                     | 契約先自治体           |  |                |  |
|                     | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（人）        |  |
|                     | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                     | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                     | 備考               |  |                |  |
| N0.                 | 業務委託名            |  |                |  |
|                     | 業務内容             |  |                |  |
|                     | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                     | 契約先自治体           |  |                |  |
|                     | 給水人口（人）          |  | 給水人口（人）        |  |
|                     | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                     | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                     | 備考               |  |                |  |

＊過去 5 年間における業務実績を記載すること。

＊N0. のあとには、番号を連番で記載すること。

＊給水人口、給水戸数の欄には、契約時における契約先自治体の数値を記載すること。

＊業務従事者数、うち水道事業に係る数、水道事業のうち検針員数、うち公共下水道事業に係る数は、当該契約を実施するために配置した人数を記載すること。

＊備考欄には、毎月検針か隔月検針、検針数とその他特記事項があれば記載すること。

＊不足する場合は、追加して記載すること。

＊上記内容が確認できる資料を添付すること。

(様式第 1 号－ 5 )

| 業務実績書（収納業務かつ開閉栓業務） |                  |  |                |  |
|--------------------|------------------|--|----------------|--|
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                    | 業務従業者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（人）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水人口（人）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |

＊過去 5 年間における業務実績を記載すること。

＊N0. のあとには、番号を連番で記載すること。

＊給水人口、給水戸数の欄には、契約時における契約先自治体の数値を記載すること。

＊業務従事者数、うち水道事業に係る数、水道事業のうち検針員数、うち公共下水道事業に係る数は、当該契約を実施するために配置した人数を記載すること。

＊備考欄には、特記事項があれば記載すること。

＊不足する場合は、追加して記載すること

＊上記内容が確認できる資料を添付すること。

(様式第 1 号－ 5 )

| 業務実績書（宿日直業務及び常直業務） |                  |  |                |  |
|--------------------|------------------|--|----------------|--|
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                    | 業務従業者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（人）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |
| N0.                | 業務委託名            |  |                |  |
|                    | 業務内容             |  |                |  |
|                    | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                    | 契約先自治体           |  |                |  |
|                    | 給水人口（人）          |  | 給水人口（人）        |  |
|                    | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                    | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                    | 備考               |  |                |  |

＊過去 5 年間における業務実績を記載すること。

＊N0. のあとには、番号を連番で記載すること。

＊給水人口、給水戸数の欄には、契約時における契約先自治体の数値を記載すること。

＊業務従事者数、うち水道事業に係る数、水道事業のうち検針員数、うち公共下水道事業に係る数は、当該契約を実施するために配置した人数を記載すること。

＊備考欄には、特記事項があれば記載すること。

＊不足する場合は、追加して記載すること

＊上記内容が確認できる資料を添付すること。

(様式第 1 号－ 5 )

| 業務実績書（上水道維持管理業務及び受益者負担金業務） |                  |  |                |  |
|----------------------------|------------------|--|----------------|--|
| N0.                        | 業務委託名            |  |                |  |
|                            | 業務内容             |  |                |  |
|                            | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                            | 契約先自治体           |  |                |  |
|                            | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                            | 業務従業者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                            | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                            | 備考               |  |                |  |
| N0.                        | 業務委託名            |  |                |  |
|                            | 業務内容             |  |                |  |
|                            | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                            | 契約先自治体           |  |                |  |
|                            | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（戸）        |  |
|                            | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                            | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                            | 備考               |  |                |  |
| N0.                        | 業務委託名            |  |                |  |
|                            | 業務内容             |  |                |  |
|                            | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                            | 契約先自治体           |  |                |  |
|                            | 給水人口（人）          |  | 給水戸数（人）        |  |
|                            | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                            | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                            | 備考               |  |                |  |
| N0.                        | 業務委託名            |  |                |  |
|                            | 業務内容             |  |                |  |
|                            | 契約額（円）           |  | 契約期間           |  |
|                            | 契約先自治体           |  |                |  |
|                            | 給水人口（人）          |  | 給水人口（人）        |  |
|                            | 業務従事者数（人）        |  | うち水道事業に係る数（人）  |  |
|                            | うち公共下水道事業に係る数（人） |  | 水道事業のうち検針員数（人） |  |
|                            | 備考               |  |                |  |

＊過去 5 年間における業務実績を記載すること。

＊N0. のあとには、番号を連番で記載すること。

＊給水人口、給水戸数の欄には、契約時における契約先自治体の数値を記載すること。

＊業務従事者数、うち水道事業に係る数、水道事業のうち検針員数、うち公共下水道事業に係る数は、当該契約を実施するために配置した人数を記載すること。

＊備考欄には、特記事項があれば記載すること。

＊不足する場合は、追加して記載すること

＊上記内容が確認できる資料を添付すること。

(様式第 1 号－ 6 )

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

### 役員等名簿及び照会承諾書

令和 8 年 1 0 月 1 日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係る参加資格の確認のために、役員等名簿及び照会承諾書を提出いたします。

下記の役員名簿に相違ないことを誓約するとともに、この名簿に記載した者について、「大牟田市水道料金等関連業務委託に係る公募型プロポーザル方式実施要領 9 参加資格要件」に係る確認のため、暴力団又はその構成員との関係の存在に関し、大牟田警察署に照合することを承諾します。

#### 記

| 役 職 | 氏 名 | ふりがな | 性 別 | 生 年 月 日 |
|-----|-----|------|-----|---------|
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |
|     |     |      |     | ・ ・     |

\* 氏名は、戸籍に記載されている氏名を楷書で記載すること。

\* 行が不足する場合は、追加して記載すること。

(様式第1号－7)

令和     年     月     日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## 参加資格確認結果に関する説明要求書

「大牟田市水道料金等関連業務委託」において、令和8年11月     日付で送付されました「参加資格確認結果通知書」に関しての説明を要求いたします。

(様式第2号)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所在地

代表者名

# 実施要領等に関する質問書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係る実施要領等について、次のとおり質問を提出いたします。

[illegible]

(様式第3号)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

### 資料閲覧申込書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係る資料閲覧を次のとおり申込みます。

|                       |      |  |
|-----------------------|------|--|
| 会 社 名                 |      |  |
| 住 所                   |      |  |
| 所 属 職 名               |      |  |
| 担 当 者 名               |      |  |
| 電 話                   |      |  |
| フ ァ ク シ ミ リ           |      |  |
| メー ル ア ド レ ス          |      |  |
| 希 望<br>日 時            | 第1希望 |  |
|                       | 第2希望 |  |
|                       | 第3希望 |  |
| 資 料 閲 覧 者<br>(所属及び氏名) |      |  |
|                       |      |  |
|                       |      |  |

(様式第 4 号－ 1 )  
令和 年 月 日

提案書等提出書類一覧表

| 様式番号         | 提出書類の種類                             | 確認欄 |   |
|--------------|-------------------------------------|-----|---|
|              |                                     | 参加者 | 市 |
| 様式第 4 号－ 1   | 提案書等提出書類一覧表                         |     |   |
| 様式第 4 号－ 2   | 業務提案書提出書                            |     |   |
| 様式第 4 号－ 3   | 業務提案書表紙（参加者名）                       |     |   |
| 様式第 4 号－ 4   | 業務提案書表紙（参加者記号）                      |     |   |
| 様式第 4 号－ 5－① | 業務体制に関する提案書                         |     |   |
| 様式第 4 号－ 5－② | 業務体制図                               |     |   |
| 様式第 4 号－ 6   | 地域貢献（地元経済・地元雇用）に関する提案書              |     |   |
| 様式第 4 号－ 7   | 窓口業務に関する提案書                         |     |   |
| 様式第 4 号－ 8   | 検針業務に関する提案書                         |     |   |
| 様式第 4 号－ 9   | 開閉栓業務に関する提案書                        |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 0 | 調定に係る資料作成業務に関する提案書                  |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 1 | 収納業務に関する提案書                         |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 2 | 滞納整理業務に関する提案書                       |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 3 | 宿日直業務に関する提案書                        |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 4 | 常直業務に関する提案書                         |     |   |
| 様式第 5 号－ 1 5 | 上水道維持管理業務に関する提案書                    |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 6 | 下水道事業受益者負担金業務に関する提案書                |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 7 | その他業務に関する提案書（業務履行方法に関するもの）          |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 8 | 研修、教育及び人材育成に関する提案書                  |     |   |
| 様式第 4 号－ 1 9 | セキュリティ（情報セキュリティ含む。）及び個人情報の保護に関する提案書 |     |   |
| 様式第 4 号－ 2 0 | 防災、災害及び緊急時危機管理に関する提案書               |     |   |
| 様式第 4 号－ 2 1 | その他の業務に関する提案書                       |     |   |
| 様式第 4 号－ 2 2 | 見積書                                 |     |   |
| 様式第 4 号－ 2 3 | 見積内訳書                               |     |   |

\*提出部数 正本 1 部、副本 1 4 部（実施要領 9 ページ参照）

(様式第4号－2)

令和     年     月     日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## 業 務 提 案 書 提 出 書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」の実施要領等に基づき、提案書類一式を提出いたします。

(様式第4号－3)

業 務 提 案 書

件 名 大牟田市水道料金等関連業務委託

令和 年 月 日

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

(様式第4号－4)

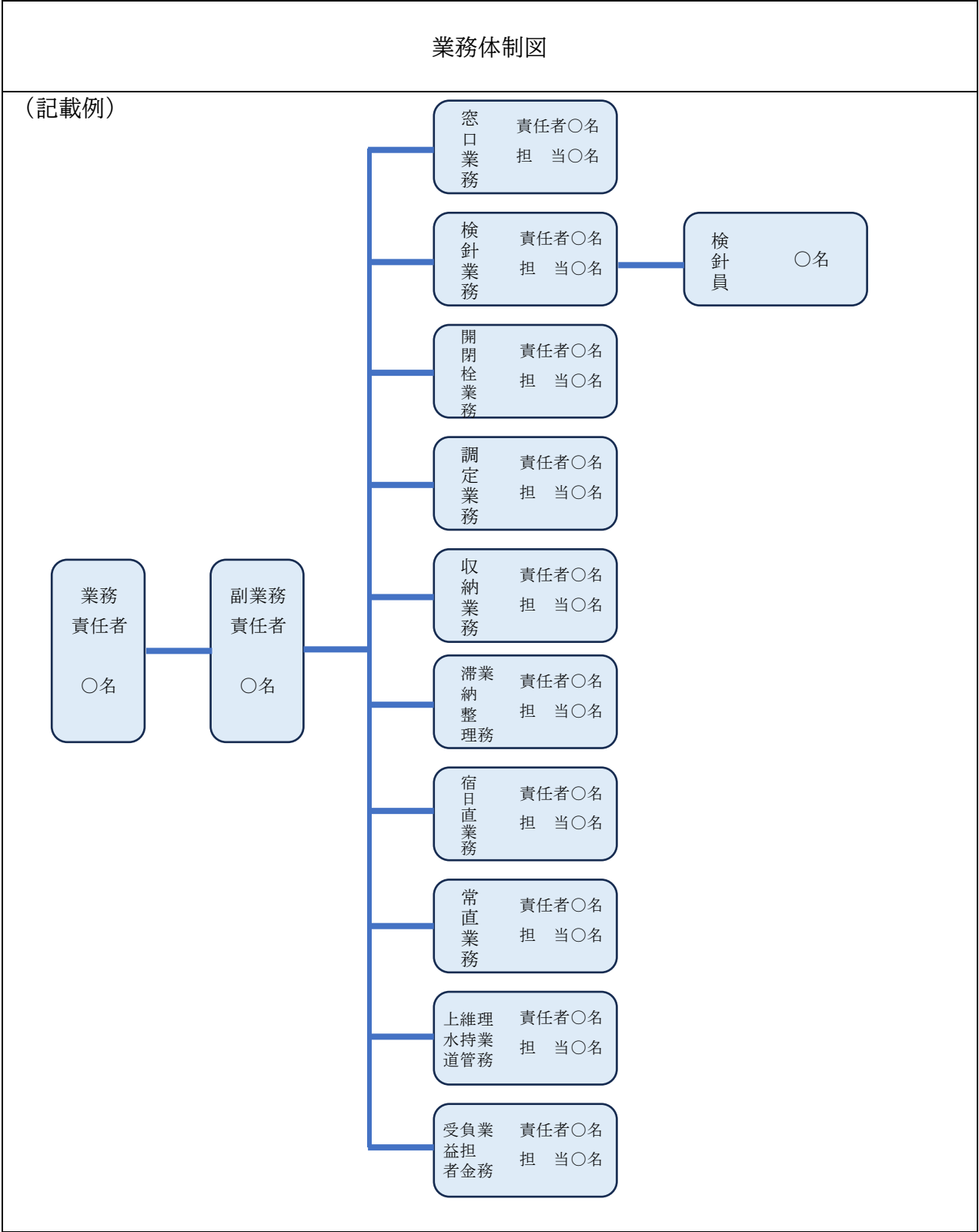
業 務 提 案 書

件 名 大牟田市水道料金等関連業務委託

令和 年 月 日

参 加 者 記 号

|             |
|-------------|
| 業務体制に関する提案書 |
|             |



(様式第4号－6)

地域貢献（地元経済・地元雇用）に関する提案書

(様式第4号－7)

| 窓口業務に関する提案書 |
|-------------|
|             |

(様式第4号－8)

| 検針業務に関する提案書 |
|-------------|
|             |

(様式第 4 号－ 9 )

|              |
|--------------|
| 開閉栓業務に関する提案書 |
|              |

(様式第4号－10)

調定に係る資料作成業務に関する提案書

収納業務に関する提案書

(様式第4号－12)

滞納整理業務に関する提案書

宿日直業務に関する提案書

(様式第4号－14)

| 常直業務に関する提案書 |
|-------------|
|             |

上水道維持管理業務に関する提案書

(様式第4号－16)

|                      |
|----------------------|
| 下水道事業受益者負担金業務に関する提案書 |
|                      |

その他業務に関する提案書（業務履行方法に関するもの）

研修、教育及び人材育成に関する提案書

セキュリティ（情報セキュリティ含む。）及び個人情報の保護に関する提案書

(様式第4号－20)

防災、災害及び緊急時危機管理に関する提案書

その他の業務に関する提案書

(様式第4号-22)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名 印

## 見 積 書

件 名 大牟田市水道料金等関連業務委託

見積金額

|    | 十億 | 億 | 千万 | 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|----|----|---|----|----|----|---|---|---|---|---|
| 金額 |    |   |    |    |    |   |   |   |   |   |

(消費税及び地方消費税額を含まない。)

大牟田市水道料金等関連業務委託に係る公募型プロポーザル方式実施要領等を承諾のうえ、上記の金額により、見積りいたします。

(注意事項)

- 1 金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭部に「¥」を記入すること。
- 2 「見積内訳書(様式第4号-23)」を必ず添付すること。

(様式第4号-23)  
令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

印

見積内訳書（令和9年度～令和13年度）

件 名 大牟田市水道料金等関連業務委託

| 項目                | 科目                | 科目別費用 | 各年度 |     |     |     |     | 備考 |
|-------------------|-------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
|                   |                   |       | R9  | R10 | R11 | R12 | R13 |    |
| 直接<br>人<br>件<br>費 |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 引継ぎに係る費用          |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 小計                |       |     |     |     |     |     |    |
| 物<br>件<br>費<br>等  |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 小計                |       |     |     |     |     |     |    |
| そ<br>の<br>他       | 通信運搬費<br>(郵便料金)   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 通信運搬費<br>(郵便料金以外) |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 検針に係る費用           |       |     |     |     |     |     |    |
|                   |                   |       |     |     |     |     |     |    |
|                   | 小計                |       |     |     |     |     |     |    |
| 委託期間の総合計<br>(5年間) |                   |       |     |     |     |     |     |    |

\*委託期間の総合計は、見積書の金額と一致すること

\*消費税及び地方消費税額を含まないこと

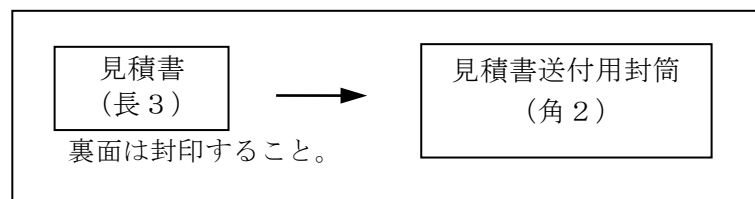
(様式第4号-24)

## 見積書送付用封筒記載要領

(見積書送付用封筒様式)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                     |           |                |    |                 |              |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------|----------------|----|-----------------|--------------|---------------------|
| 簡易書留又は一般書留の<br>いずれかで「配達指定」<br>郵便とすること                                                                                                                                                                                                                                                                | 配達指定日を記入する<br>こと    | 「見積書在中」と朱<br>書きすること |           |                |    |                 |              |                     |
| <div>〒836-8666</div> <div>大牟田市有明町2丁目3番地<br/>大牟田市 企業局 総務課 行</div> <table border="1"><tr><td>配達<br/>指定日</td><td>12月4日<br/>(金曜日)</td></tr></table> <div>見積書在中</div> <table border="1"><tr><td>件名</td><td>大牟田市水道料金等関連業務委託</td></tr><tr><td>差出人<br/>(参加者)</td><td>住 所<br/>事業所名<br/>代表者名</td></tr></table> |                     |                     | 配達<br>指定日 | 12月4日<br>(金曜日) | 件名 | 大牟田市水道料金等関連業務委託 | 差出人<br>(参加者) | 住 所<br>事業所名<br>代表者名 |
| 配達<br>指定日                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12月4日<br>(金曜日)      |                     |           |                |    |                 |              |                     |
| 件名                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 大牟田市水道料金等関連業務委託     |                     |           |                |    |                 |              |                     |
| 差出人<br>(参加者)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 住 所<br>事業所名<br>代表者名 |                     |           |                |    |                 |              |                     |
| <div>■件名…大牟田市水道料金等関連業務委託</div> <div>■差出人…住所、事業所名、代表者名を記入すること</div> <div>(注) 記述がない場合は、不受理とする。</div>                                                                                                                                                                                                   |                     |                     |           |                |    |                 |              |                     |

封筒 (角2)



(注) 見積書送付用封筒の中に、見積書を入れた封印済の長3封筒を入れること。

(様式第5号)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## プレゼンテーション参加者届出書

「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係るプレゼンテーションへの参加者について、次のとおり提出いたします。

| 所 属 及 び 役 職 | 氏 名 |
|-------------|-----|
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |

(様式第6号)

令和 年 月 日

大牟田市企業管理者  
黒田 省二 様

商号又は名称

所 在 地

代 表 者 名

## プロポーザル参加辞退書

令和8年10月1日付で公表されました「大牟田市水道料金等関連業務委託」に係るプロポーザルへの参加を辞退いたします。