

参考資料としてご活用ください。

消費生活センター相談メモ

消費生活センターへ相談に行く前に、以下の項目についてわかる範囲で記入してお持ちください。状況が相談員へスムーズに伝わります。

項　目	具体的な内容
事業者情報	会社名、店舗名、担当者名、サイト URL、電話番号、住所など
きっかけ	いつ・どこで・どのような状況で知ったか（例：〇月〇日、SNS の広告を見て、など）
契約・購入日	〇月〇日（実際に申し込んだ日、または承諾した日）
商品・サービス名	購入した商品名、または契約したサービスの内容
金額・支払い方法	総額：　　　　　　　　　円 （一括 / 分割 / クレジットカード / 銀行振込 / コンビニ払い / その他）
現在の状況	（例：解約を拒否された、商品が届かない、高額な請求が来た、など）
相手とのやり取りの履歴	いつ、誰が、何と言ったかを時系列でわかる範囲でご記入ください。 ・〇月〇日： ・〇月〇日：
ご自身の希望	（例：解約したい、返金してほしい、これ以上請求しないでほしい、など）
手元にある書類・証拠	（あるものにチェックしてください） 〔 〕 契約書・申込書 〔 〕 領収書・レシート 〔 〕 クレジットカード控え 〔 〕 広告・パンフレットのコピーや画面スクショ 〔 〕 メールやLINE の履歴