

市役所職員出前講座申込書

団 体 名 サロンおおむた

代表者氏名 大牟田 太郎

代表者住所 〒000-0000
大牟田市〇〇町 1 丁目〇番地

担当者氏名 三池 花子

担当者住所 〒000-0000
大牟田市〇〇町〇丁目〇番地

電 話 番 号 090-0000-0000

このことについて、次のとおり申し込みます。

希望する講座名	No.118 「おおむたの学びを支える～生涯学習ボランティア登録派遣事業&出前講座（企業・市職員）の紹介～」		
特に詳しく聞きたいことがありますか？	(何かある場合は書いてください)		
と き	第 1 希望	令和 7 年 5 月 23 日（金）	10 時 00 分 ～ 11 時 00 分
	第 2 希望	令和 7 年 5 月 30 日（金）	10 時 00 分 ～ 11 時 00 分
と こ ろ	施 設 名	〇〇町公民館	
	所 在 地	大牟田市〇〇町 1 丁目〇〇番地	
受講予定者数 （人）	（ 20 人）→どのような方が対象ですか。（例）小学校低学年とその保護者など 〔 65 歳以上の高齢者 〕		
出前講座を何で 知りましたか？	☐ メニューブック ☐ 広報おおむた ☐ ホームページ ☐ 紹介・口コミ ☐ SNS（LINE・YouTube・愛情ねっと） ☐ その他【 】		

※派遣先は大牟田市内で、市内に居住、勤務または通学しているおおむね 10 人以上 の団体等を対象としています。また、「申込書」は、開催希望日の 2 週間前までに 提出してください。

※開催時間は平日の午前 9 時から午後 9 時、または土・日・祝日の午前 9 時から午後 5 時の間です。ただし、メニューによっては、曜日や時間を限定しているものがあります。また、担当課等の業務の都合で、ご希望に沿えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※講座内容にそぐわない質問や要望、苦情には対応できません。また、特定の政治、宗教、営利を目的とした催しなどには講師の派遣はできません。

受付印

※事務局 処理欄	担当課又は施設名	派遣職員氏名
-------------	----------	--------