|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 契 約 担 当 | 担当 | 主査 |  | | 副室長 | | 検 査 担 当 | | 検査員 |  | 室長 | | | 課 | 担当 | | 主査 | | | 副課長 | 課長 |
|  |  |  | |  | |  |  |  | | |  | |  | | |  |  |
| **変更下請契約報告書**  大牟田市長　又は 　　　　　　　　 　令和 年 月 日  大牟田市企業管理者　殿  　　　　　　　　　　　　　住 　 所  　　　　　　　　　　　　　商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　代表者名  　　　　　　　　　　　　　(電話番号) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工事名 | | | | 大牟田市 工事 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工事場所 | | | | 大牟田市 地内 | | | | | | | | | 工　期 | | | 令和 年 月 日から  令和 年 月 日まで | | | | | |
| 請負代金額 | | | | ￥ | | | | | | | | |
| 上記の工事について、下請契約を次のとおり変更したので報告します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | 変更前 | | | | | | | | 変更後 | | | | | | | | | |
| 下請工事概要 | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 下請負人  住所  商号又は名称  代表者名  (電話番号) | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 許可番号 | | | | 大臣 特－  知事 般－ | | | | 第 号 | | | | 大臣 特－  知事 般－ | | | | | | | 第 号 | | |
| 下請契約額  （予定） | | | | ￥ | | | | | | | | ￥ | | | | | | | | | |
| 下請工期 | | | | 令和 年 月 日から  令和 年 月 日まで | | | | | | | | 令和 年 月 日から  令和 年 月 日まで | | | | | | | | | |
| 契約形式 | | | | アイウ | | | | | | | | アイウ | | | | | | | | | |
| 代金支払方法 | | | | 前払 | | ％ | | | | | | 前払 | | | | | | ％ | | | |
| 中間払 | | 毎月  その他 | | | | | | 中間払 | | | | | | 毎月  その他 | | | |
| 完成払 | |  | | | | | | 完成払 | | | | | |  | | | |
| 支払内容 | | | | 現金 | | ％ | | | | | | 現金 | | | | | | ％ | | | |
| 手形 | | ％ | | | | | | 手形 | | | | | | ％ | | | |
| 手形期間 | | | | 日 | | | | | | | | 日 | | | | | | | | | |

(注)１．**下請負人決定後５日以内（土日・祝日を含む）**に契約検査室へ必ず提出してください。

２．下請工事概要は、表層工･鉄筋工事加工組立･型枠工事加工組立等のように細分したもので記入してください。

３．次の工事を下請に出す場合は、下請負人に当該建設業の許可が必要です。

（１）建築一式工事で、１，５００万円以上の工事、又は総面積が１５０㎡以上の木造工事

受付印

（２）建築一式工事以外の建設工事で、５００万円以上の工事

|  |
| --- |
| 契約番号 |
| － |

４．契約形式は、次の中から選んで該当欄に○をつけてください。

ア．標準下請契約約款に準拠した契約 イ．独自の契約書による契約

ウ．請書

５．代金支払方法は、該当欄に○をつけてください。