（あて先）大牟田市長　　# 税証明交付・公簿閲覧申請書　　令和　　年　　月　　日

① 誰のものが必要ですか	【現住所】 ※ 市外に転出された方は、大牟田市在住時の住所もご記入ください　大牟田市	法人印
	フリガナ 【氏 名】	法人の場合、法人からの委任状又は申請書に**法人印**（必ず社名の表示された印）の押印が必要です。
	【生年月日】　大・昭・平・令　　年　　月　　日生	

↓　ほかに同居親族の方の証明が必要な場合は下欄にご記入ください。

フリガナ 【氏 名】	フリガナ 【氏 名】	フリガナ 【氏 名】
大・昭・平・令　　年　　月　　日生	大・昭・平・令　　年　　月　　日生	大・昭・平・令　　年　　月　　日生

② 請求する人は（窓口に来た人は）	①との関係	☐ 本人　☐ 相続人（相続関係書類が必要） ☐ 同居の親族（3親等以内）☐ 代理人（委任状等が必要）
	【現住所】	同上
	フリガナ 【氏 名】	同上
	【電話番号】	

（注）
- ＊本人および本人と同居の親族（3親等以内）以外の人が請求する場合、この申請書のほかに『委任状』が必要です。
- ＊窓口で請求する場合、本人確認のため、運転免許証等顔写真付証明書の提示が必要です。
- ＊郵便で請求する場合、請求する人の住民登録住所に返送します。
- ＊亡くなった人の証明を請求する場合、相続権を確認するため、戸籍が必要です。

↓　必要な証明書の種類に☑印をして下さい。

証　明		年度	件数
☐**所得課税【非課税】証明書** （所得、所得控除、市県民税） ※市県民税は前年の所得をもとに税額計算します。	**最新年度**（申請日時点で発行可能な最新の年度） 令和｛　　｝年１月～１２月の所得		
☐納税証明書	☐市県民税　☐法人市民税　☐軽自動車税 ☐固定資産税　☐国民健康保険税		
☐滞納のない証明書		／	
☐申告書・給与支払報告書の写し	令和(　　)年１月～１２月の収入		
☐法人市民税申告事項証明書	［委任状不要］	／	
☐その他の証明書	☐酒類　☐狩猟	／	
固定資産 ☐無資産証明書		／	
固定資産 ☐評価証明書	☐土地　☐家屋　☐償却　☐全部　☐物件指定(※1)		
固定資産 ☐公課証明書	☐土地　☐家屋　☐償却　☐全部　☐物件指定(※1)		

固定資産 物件指定(※1)	種　類	所在地（登記簿上の所在地）
	土地 ・ 家屋	
	土地 ・ 家屋	
	土地 ・ 家屋	
共有名義分　☐必要　☐不要	共有名義分の物件、または共有者の氏名を記入してください。	
共有者氏名		

☐証明願（滅失登記）	／	

閲　覧	年度	件数
☐固定資産税・都市計画税 **名寄帳** 兼 課税台帳		
☐償却資産課税台帳兼評価調書　☐その他（　　）		

使用目的・提出先
- ☐金融機関
- ☐保証人
- ☐扶養認定
- ☐勤務先
- ☐年金
- ☐公営住宅
- ☐学校手続き
- ☐ビザ申請
- ☐児童手当
- ☐保育園・幼稚園
- ☐医療手続き
- ☐登記関係
- ☐裁判所提出
- ☐指名願
- ☐大牟田市提出（　　）
- ☐官公庁提出（　　）
- ☐その他（　　）

市使用欄

1点
- 運転免許証
- マイナンバーカード
- 障がい者手帳
- パスポート
- 在留カード・特別永住者証
- 弁護士・司法書士・土地家屋調査士（会員証・補助者証）
- その他（　　）

2点
- 健康保険証　介護保険証
- 診察券　年金手帳
- 預金通帳　ｷｬｯｼｭｶｰﾄﾞ
- （固定・市民税）納税通知書
- 学生証・社員証
- その他（　　）

本人確認票

受付