



- 採用職種 一般行政事務
(民間企業等経験者枠)
- 令和4年度入庁
- 企画総務部
デジタル行政推進室 久保

ある日のスケジュール

- 8:10 出勤、仕事の準備
- 8:30 朝礼
- 8:45 ホームページ各課問合せ対応
- 10:30 業者とオンライン打合せ
- 12:00 昼食
- 14:00 個別相談対応
- 15:30 仕事の進め方改革プロジェクト
会議
- 18:00 退庁

仕事のやりがい・魅力は？

デジタル推進担当として、公式ホームページの管理やDX推進へ向けた庁内の調整等を行っています。入庁当初は初めて耳にする単語も多く、言葉の意味を調べる毎日でしたが、上司や先輩方に優しく丁寧に指導いただき、毎日楽しく働いています。日々身に付けた知識が職員の皆さんの困り事を解決する手助けになっていることにやりがいを感じています。

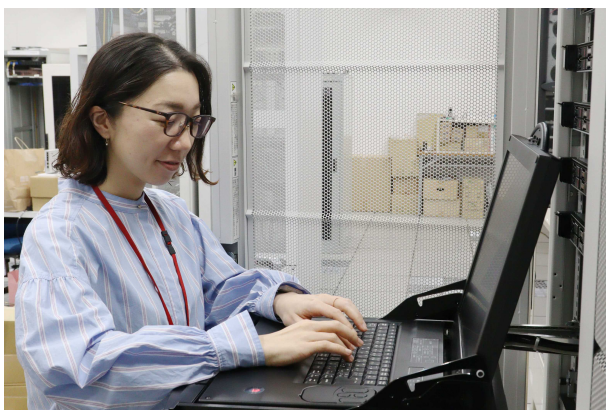
大牟田市職員になってよかったことは？

職場の雰囲気良く、難しい課題に対しても1つ1つ諦めずに前向きに取り組む姿勢をもった方々と働くことができ、自己成長に繋がります。また、私は地元が大牟田市なので、家族や友人が近くにいる「安心感」を感じながら働くことができていることが心身ともに健康でいられる理由の1つだと感じています。

大牟田市職員を目指す人にひと言！

私は前職とは全く関係のない部署への配属となり、入庁前には不安もありましたが、相談事にも優しく対応いただける環境の中で、新しいことを学ぶ楽しさを再認識しました。休暇制度も充実しており、ワークライフバランスをとりやすい環境です！

＼システムデータ確認中／



＼友人と登山／

