就 任 承 諾 書（例）

※就任承諾書は、事前あるいは選任された日当日に受け取ることが望ましいため、

徴する時期に併せて文面を参照し、作成してください。

【事前に就任承諾書を徴する文面例（理事、監事）】

　私は、社会福祉法人〇〇会における評議員会で承認された場合は、理事（監事）に就任することを承諾します。

　なお、就任するにあたっては、社会福祉法をはじめとする関係法令等及び貴法人の定款に定める事項を遵守することを誓います。

任期：〇〇年〇月〇日～〇〇年度定時評議員会の終結の時まで

【事前に就任承諾書を徴する文面例（評議員）】

　私は、社会福祉法人〇〇会における評議員選任・解任委員会で承認された場合は、評議員に就任することを承諾します。

　なお、就任するにあたっては、社会福祉法をはじめとする関係法令等及び貴法人の定款に定める事項を遵守することを誓います。

任期：〇〇年〇月〇日～〇〇年度定時評議員会の終結の時まで

【選任日に就任承諾書を徴する文面例（理事、監事）】

　私は、社会福祉法人〇〇会の理事（監事）に就任することを承諾します。

　なお、就任するにあたっては、社会福祉法をはじめとする関係法令等及び貴法人の定款に定める事項を遵守することを誓います。

任期：〇〇年〇月〇日～〇〇年度定時評議員会の終結の時まで

【選任日に就任承諾書を徴する文面例（評議員）】

　私は、社会福祉法人〇〇会の評議員に就任することを承諾します。

　なお、就任するにあたっては、社会福祉法をはじめとする関係法令等及び貴法人の定款に定める事項を遵守することを誓います。

任期：〇〇年〇月〇日～〇〇年度定時評議員会の終結の時まで

社会福祉法人　〇〇会　理事長　殿

　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名